



RUNT2-IN-800 Instructivo Generar Liquidación APP RUNT V4



Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO3

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO.....3

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO6

4. CONTROL DE CAMBIOS12

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

1. OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados del aplicativo **Portal Empresarial**, para **Generar Liquidación** de trámite Planilla de viaje Ocasional.

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO

A continuación, se describen los diferentes procedimientos que debe seguir el usuario para **Generar Liquidación**.

3.1 Precondiciones

- El dispositivo debe contar con acceso a internet.
- Se debe tener instalada la aplicación en el **dispositivo móvil**.
- El usuario debe estar registrado en el RUNT, en estado **ACTIVO**.

3.2 Consideraciones de ingreso y autenticación de usuario

- Para acceder el Usuario debe estar Activo y tener una cuenta creada
- La descripción de este proceso, inicia después de que el usuario del sistema RUNTPRO, que se encargará de realizar el trámite, solicitud o consulta, se encuentra autenticado, es decir ha registrado su usuario y contraseña a través del portal empresarial. **(CU00675-APP-Autenticar usuario empresarial V2)**.

3.3 Glosario

- **RUNT**: Registro unico nacional de tránsito
- **PVO**: Planilla de viaje ocasional.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

3.4 Definición de campos Iconos botones y flechas

- **Campos obligatorios para generar liquidación**

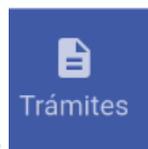
Campo obligatorio: Se debe ingresar la cantidad de planillas que se desea liquidar.

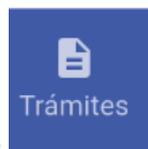
Cantidad

Ingresa un número

- La descripción de este proceso, inicia después de que el usuario del sistema RUNTPRO, que se encargará de realizar el trámite, solicitud o consulta, se encuentra autenticado, es decir ha registrado su usuario y contraseña a través del portal empresarial.

- **Iconos a identificar**



El icono  permite acceder al proceso de **Generar Liquidación**.

- **Botones a Identificar**

Botón Generar Liquidación:

Permite generar el Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL).



Botón Pago por PSE:

- Permite redireccionar a la página de pasarela de pagos por PSE



Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

Botón Refrescar:

- Permite refrescar el formulario de liquidación y verificar cambios en los estados y cantidades.



Botón Descargar:

- Permite descargar el Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL), y solamente se habilita si el estado de liquidación se encuentra en Emitido.



Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Esta funcionalidad permite al usuario del sistema **Generar Liquidación** de trámite planilla de viaje ocasional en el sistema.

Para realizar este proceso se deben seguir los siguientes pasos:

Paso 1

Seleccione el ícono de **Trámites** , que se visualiza en la pantalla de **Bienvenida**, que se encuentra en la parte inferior de la pantalla principal (Imagen 1).

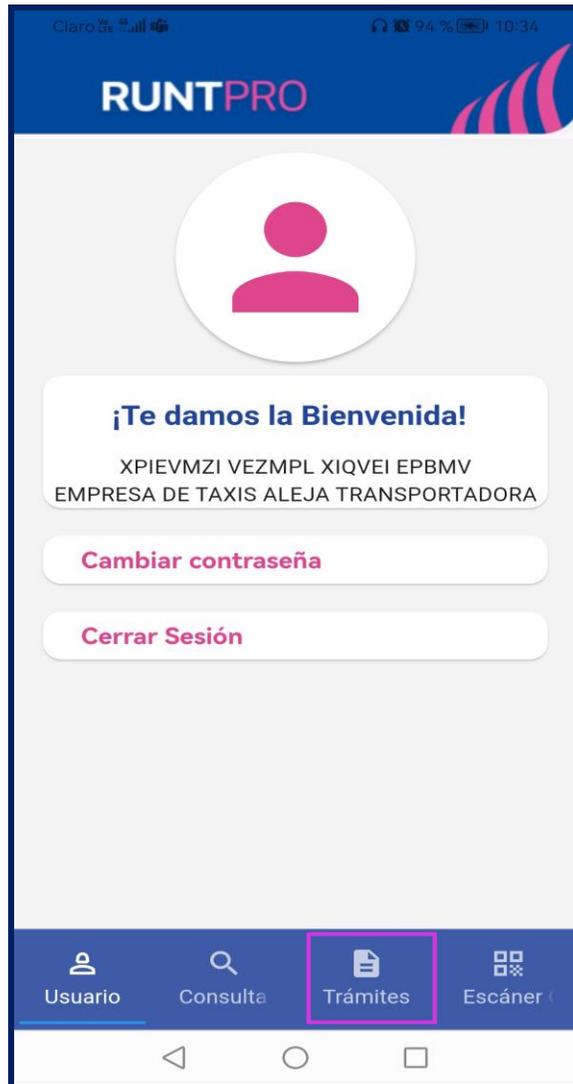


Imagen 1.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

Paso 2

Se debe seleccionar la opción **Trámites**, seguidamente, la opción de **Liquidación planillas** (Imagen 2).

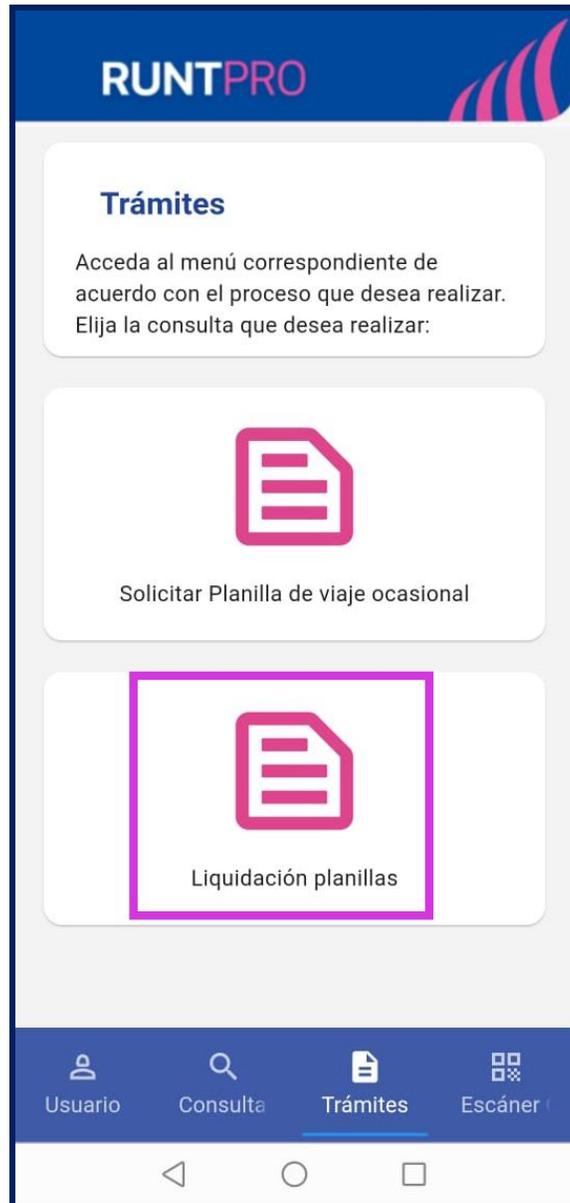


Imagen 2.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

Paso 3

Una vez seleccionada la opción, el sistema despliega el siguiente formulario de solicitud (Imagen 3)

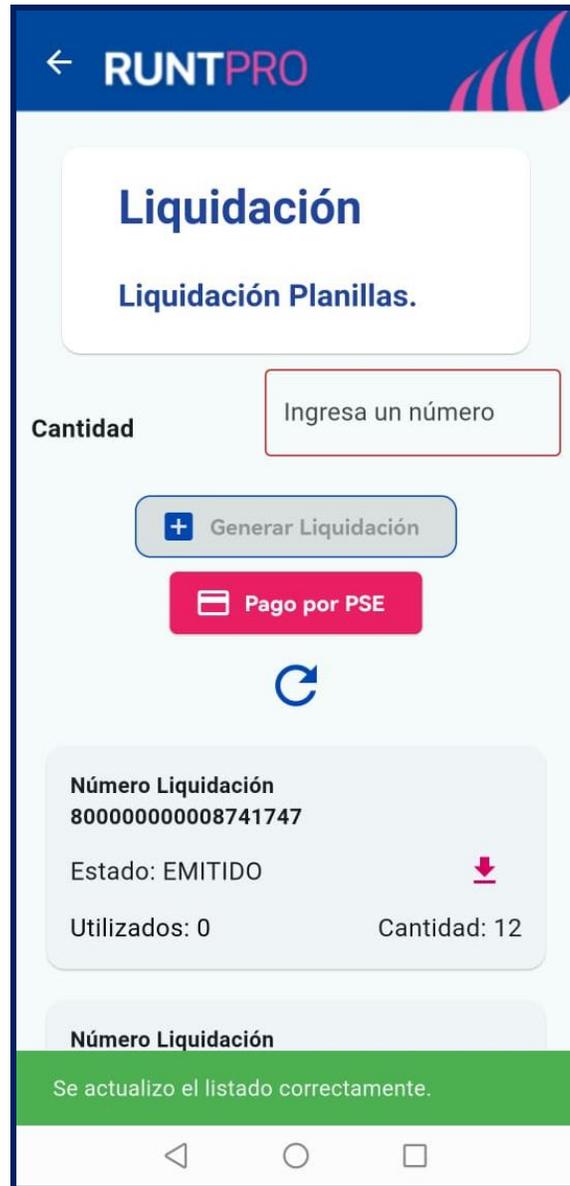


Imagen 3.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

Paso 4

Luego de ingresar la cantidad de rangos que desea solicitar, se debe dar clic en el botón **Generar Liquidación**, seguidamente, el sistema genera el Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL), de la siguiente manera (Imagen 4):



Imagen 4.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT			
RUNT2-IN-800	Versión: 4	26-02-2025	

Número Liquidación:

Campo no editable. Corresponde al número de Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL).

Estado:

Campo no editable. Corresponde al estado en el que se encuentra el Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL).

Utilizados:

Campo no editable. Corresponde a la cantidad de planillas que se han utilizado del Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL).

Cantidad:

Campo no editable. Corresponde a la cantidad de rangos que se solicitaron para ese Comprobante Único de Pago de Liquidación (CUPL).

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT



RUNT2-IN-800

Versión: 4

26-02-2025

Paso 5

Al dar clic en el botón **Descargar**, se genera un mensaje por pantalla confirmando la descarga. A su vez, se abrirá el Comprobante Único de Pago Liquidación (CUPL) (Imagen 13 y 14).

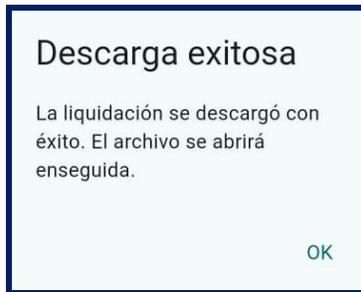


Imagen 13.

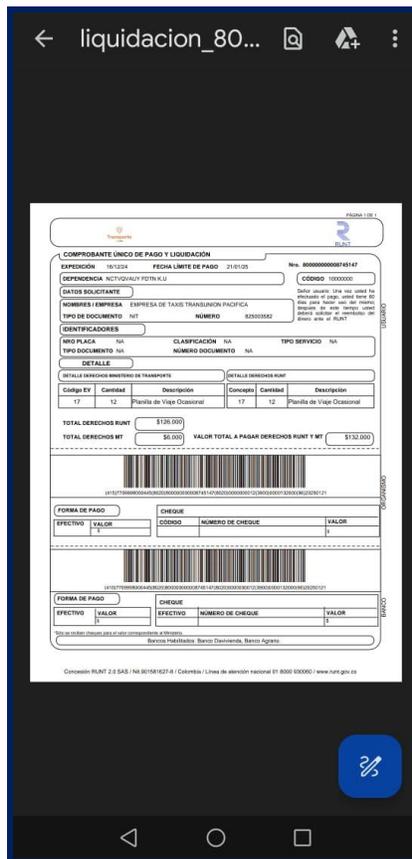


Imagen 14.

Instructivo Generar Liquidación APP RUNT



RUNT2-IN-800

Versión: 4

26-02-2025

4. CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	20-12-2024	Elaboración inicial del documento
2	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	27-01-2025	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría.
3	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	11-02-2025	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría.
4	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	26-02-2025	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría.