



**RUNT2-IN-792 Instructivo Registro de Usuario APP RUNT V2**



<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

**TABLA DE CONTENIDO**

1. OBJETIVO..... 3

2. CONSIDERACIONES ..... 3

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO ..... 15

4. CONTROL DE CAMBIOS..... 25

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

## 1. OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados de la **APP MÓVIL**, para realizar el **Registro de Ciudadano**.

## 2. CONSIDERACIONES

### 2.1 Consideraciones de autenticación y registro de usuarios.

- El dispositivo debe contar con acceso a internet.
- Se debe tener instalada la aplicación en el **dispositivo móvil**.
- El usuario debe estar registrado en el RUNT, en estado **ACTIVO**.

### 2.2 Glosario términos técnicos.

- **Código OTP**: Código de un solo uso enviado a través de un email, utilizado para verificar la identidad del usuario.
- **Portal Ciudadano**: Plataforma en línea donde los ciudadanos pueden acceder a servicios y realizar trámites asociados al rol de ciudadano ante el **RUNT**.
- **RUNT**: Registro Único Nacional de Tránsito, sistema que centraliza la información sobre tránsito, vehículos y conductores en Colombia.
- **Ciudadano**: Registro Único Nacional de Tránsito, sistema que centraliza la información sobre tránsito, vehículos y conductores en Colombia.
- **Representante Legal**: Persona designada para actuar en nombre de una entidad o empresa, legalmente autorizada para firmar y tomar decisiones.
- **APP Móvil**: Aplicación móvil, software diseñado para ser usado en dispositivos móviles como smartphones o tabletas.
- **Contraseña**: Clave secreta utilizada para autenticar la identidad de un usuario.
- **NIT**: Número de Identificación Tributaria, código único asignado a una persona o entidad para efectos fiscales.

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

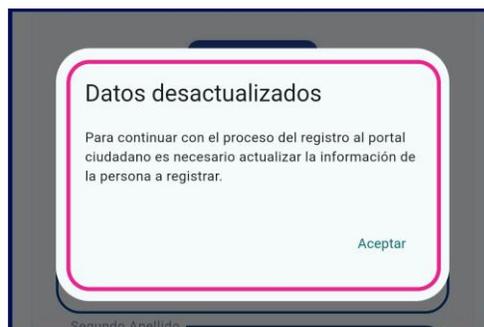
### 2.3 Errores que se puede presentar el sistema

- El ciudadano no debe estar registrado previamente en el **Portal Ciudadano** de **RUNT**, caso contrario, el sistema retornará un mensaje de alerta informando que el usuario ya se encuentra registrado (ver imagen 1).



(Imagen 1)

- Si el usuario (**Ciudadano** o **Representante Legal**) a registrar se encuentra en un estado diferente a **ACTIVO**, o sus datos no se encuentran actualizados, se mostrará una alerta en pantalla donde se solicitará la actualización de datos del usuario (ver imagen 2).



(Imagen 2)

## Instructivo Registro de Usuario APP RUNT



RUNT2-IN-792

Versión: 2

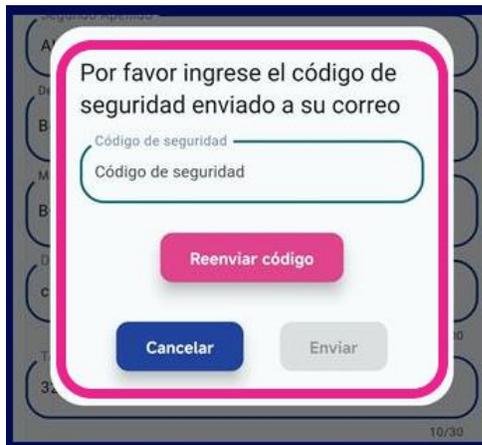
28-01-2025

- Si al realizar la validación del **Código OTP** el usuario ingresa un valor incorrecto o caducado, en pantalla se mostrará una alerta informando que el código no corresponde (ver imagen 3).



(Imagen 3)

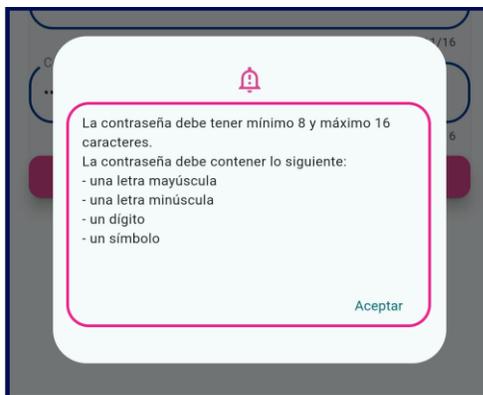
- Si el usuario no ingresa el **Código OTP** en el tiempo autorizado, el aplicativo habilitará la opción para enviar un nuevo código de verificación (ver imagen 4).



(Imagen 4)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

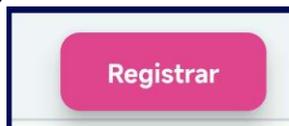
- Si el usuario no tiene en cuenta las **Políticas de seguridad de contraseña** al diligenciar el campo **Contraseña**, al presionar el botón **Registrar**, el sistema retornará un mensaje de alerta informándole las **Políticas** definidas para la creación de contraseña (ver imagen 5).



(Imagen 5)

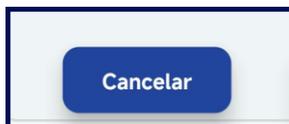
#### 2.4 Campos de doble digitación, iconos, botones

- **Botón Registrar:** Permite continuar con el proceso de registro del usuario en la aplicación (ver imagen 6).



(Imagen 6)

- **Botón Cancelar (Formulario):** Retorna al usuario a la pantalla de **Bienvenida** sin realizar el registro en el aplicativo (ver imagen 7).



(Imagen 7)

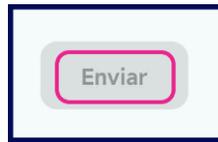
- **Código de seguridad:** **Campo obligatorio.** El usuario debe diligenciar el código que ha recibido en su correo electrónico (Ver imagen 8).



(Imagen 8)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Botón Enviar (Registro OTP):** El sistema habilita el botón una vez ingresado el **código de seguridad**, permitiendo continuar con la validación de este. (Ver imagen 9 y 10)



(Imagen 9)



(Imagen 10)

- **Botón Cancelar:** Permite cancelar la acción que está realizando y retorna a la pantalla anterior. (ver imagen 11)



(Imagen 11)

### Registro de un ciudadano

- **Tipo de documento:** Campo obligatorio. Lista desplegable. Se debe seleccionar el tipo de documento del ciudadano de la lista desplegable. (Ver Imagen 12)



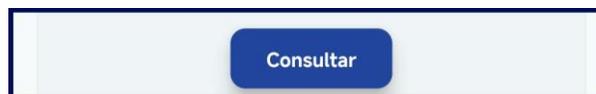
(Imagen 12)

- **Número de documento:** Campo obligatorio. Se debe ingresar el número de documento de identidad del ciudadano. (Ver imagen 13)



(Imagen 13)

- **Botón Consultar:** Permite realizar la consulta del ciudadano. (Ver imagen 14)



(Imagen 14)

## Instructivo Registro de Usuario APP RUNT



RUNT2-IN-792

Versión: 2

28-01-2025

- **Primer Nombre:** Campo no editable. El sistema recupera la información relacionada al primer nombre del usuario (Ver imagen 15).

Primer Nombre  
RV\*\*DE

(Imagen 15)

- **Segundo Nombre:** Campo no editable. El sistema recupera la información relacionada al segundo nombre del usuario (ver imagen 16).

Segundo Nombre  
DL\*\*\*TE

(Imagen 16)

- **Primer Apellido:** Campo no editable. El sistema retorna la información relacionada al primer apellido del usuario (ver imagen 17)

Primer Apellido  
RE\*\*\*YE

(Imagen 17)

- **Segundo Apellido:** Campo no editable. El sistema recupera la información relacionada al segundo apellido del usuario (Ver imagen 18).

Segundo Apellido  
AL\*\*\*\*\*KE

(Imagen 18)

- **Departamento:** Lista desplegable. El ciudadano debe seleccionar su departamento de residencia (ver imagen 19).

Departamento  
Bogota D.C.

(Imagen 19)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Municipio:** [Lista desplegable](#). El sistema retorna los municipios relacionados al departamento previamente seleccionado por el usuario. (Ver imagen 20)



(Imagen 20)

- **Dirección:** [Campo obligatorio](#). El usuario debe diligenciar su dirección de correspondencia. (Máximo 300 caracteres). (Ver imagen 21).



(Imagen 21)

- **Teléfono:** [Campo numérico](#). El usuario debe diligenciar su número de teléfono, si cuenta con él. (Mínimo 7 caracteres, máximo 20 caracteres). (Ver imagen 22)



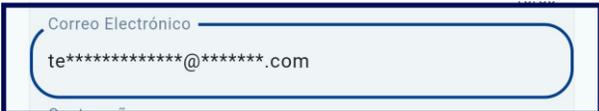
(Imagen 22)

- **Celular:** [Campo numérico](#). El usuario debe diligenciar su número de celular. (Mínimo 10 caracteres, máximo 20 caracteres). (Ver imagen 23)



(Imagen 23)

- **Correo Electrónico:** [Campo no editable](#). El sistema retorna la información relacionada al correo electrónico registrado por el usuario ante el RUNT. (Ver imagen 24)



(Imagen 24)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Contraseña:** Campo obligatorio. El usuario debe ingresar una contraseña, de mínimo 8 y máximo 16 caracteres, una letra mayúscula, una letra minúscula, un número y un símbolo (Ver imagen 25).



(Imagen 25)

- **Confirmar Contraseña:** Campo obligatorio. El usuario debe ingresar el mismo valor que ha ingresado en el campo contraseña. (Ver imagen 26)



(Imagen 26)

- **Aceptar términos y condiciones:** Campo obligatorio tipo Check. El usuario debe marcar el campo informando que acepta los términos y condiciones del registro en el aplicativo. (Ver imagen 27)



(Imagen 27)

### Registro de un representante Legal

- **Tipo de identificación:** Campo no editable. El sistema muestra por defecto el valor NIT. (Ver Imagen 28)



(Imagen 28)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Número de NIT:** Campo obligatorio. Se debe ingresar el número de **NIT** de la empresa a la cual pertenece el **Representante legal** a registrar. (Ver imagen 29)



Número de NIT  
900653760

(Imagen 29)

- **Botón Consultar:** Permite realizar la consulta de la empresa (ver imagen 30).



Consultar

(Imagen 30)

- **Razón social de la empresa:** Campo no editable. El sistema retorna la razón social de la empresa (Ver imagen 31)



Razón Social de la empresa  
RHWSSHTZIGDI A KSYXIIDEWJ BO NKHISGQWA  
X.Z.O

(Imagen 31)

- **Tipo de documento:** Campo no editable. El sistema retorna el **Tipo de documento** del **Representante legal** asociado a la empresa (Ver imagen 32).



Tipo de documento  
C

(Imagen 32)

- **Número de documento:** Campo no editable. El sistema retorna el **Número de documento** del **Representante legal** asociado a la empresa (Ver imagen 33).



Número de documento  
13930870

(Imagen 33)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Primer Nombre:** Campo no editable. El sistema retorna la información relacionada al primer nombre del **Representante legal** (Ver imagen 34).



Primer Nombre  
RV\*\*DE

(Imagen 34)

- **Segundo Nombre:** Campo no editable. El sistema retorna la información relacionada al segundo nombre del **Representante legal** (Ver imagen 35).



Segundo Nombre  
DL\*\*\*TE

(Imagen 35)

- **Primer Apellido:** Campo no editable. El sistema retorna la información relacionada al primer apellido del **Representante legal** (Ver imagen 36).



Primer Apellido  
RE\*\*\*YE

(Imagen 36)

- **Segundo Apellido:** Campo no editable. El sistema retorna la información relacionada al segundo apellido del **Representante legal** (Ver imagen 37).



Segundo Apellido  
AL\*\*\*\*\*KE

(Imagen 37)

- **Departamento:** Lista desplegable. El usuario debe seleccionar su departamento de residencia (Ver imagen 38).



Departamento  
Bogota D.C.

(Imagen 38)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Municipio:** [Lista desplegable](#). El usuario debe seleccionar su municipio de residencia. (Ver imagen 39)



(Imagen 39)

- **Dirección:** [Campo obligatorio](#). El usuario debe diligenciar su dirección de correspondencia. (Máximo 300 caracteres). (Ver imagen 40)



(Imagen 40)

- **Teléfono:** [Campo numérico](#). El usuario debe diligenciar su número telefónico, si cuenta con él. (Mínimo 7 caracteres, máximo 20 caracteres). (Ver imagen 41)



(Imagen 41)

- **Celular:** [Campo obligatorio](#). El usuario debe diligenciar su número de celular. (Mínimo 10 caracteres, máximo 20 caracteres). (Ver imagen 42).



(Imagen 42)

- **Correo Electrónico:** [Campo no editable](#). El sistema retorna la información relacionada al **correo electrónico** registrado por la empresa ante el **RUNT**. (Ver imagen 43)



(Imagen 43)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

- **Contraseña:** Campo obligatorio. El usuario debe ingresar una contraseña, de mínimo 8 y máximo 16 caracteres, una letra mayúscula, una letra minúscula, un número y un símbolo (Ver imagen 44).



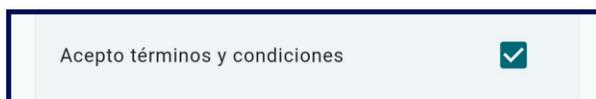
(Imagen 44)

- **Confirmar Contraseña:** Campo obligatorio. El usuario debe ingresar el mismo valor que ha ingresado en el campo contraseña. (Ver imagen 45)



(Imagen 45)

- **Aceptar términos y condiciones:** Campo obligatorio tipo Check. El usuario debe marcar el campo informando que acepta los **Términos** y **Condiciones** del registro en el aplicativo. (Ver imagen 46)



(Imagen 46)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

### 3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

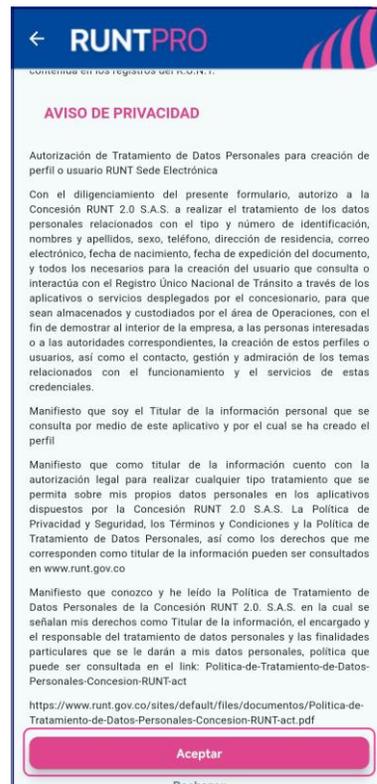
A continuación, se genera una descripción paso a paso para realizar el **Registro de Usuario** en la **APP Móvil**.

#### Paso 1.

Al iniciar la **APP Móvil**, se deben aceptar las **Políticas de Seguridad y Privacidad**, presionando el botón **Aceptar** (ver imagen 47 y 48).



(Imagen 47)



(Imagen 48)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

## Paso 2.

En la pantalla de bienvenida se visualizarán las opciones **Iniciar Sesión** y **Registrarse**. Se debe presionar el botón **Registrarse** (ver imagen 49).



(Imagen 49)

## Paso 3.

Seguidamente, se mostrará la pantalla **Registrarse**, donde el usuario deberá seleccionar la opción **Persona Natural** (ver imagen 50).



(Imagen 50)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

#### Paso 4.

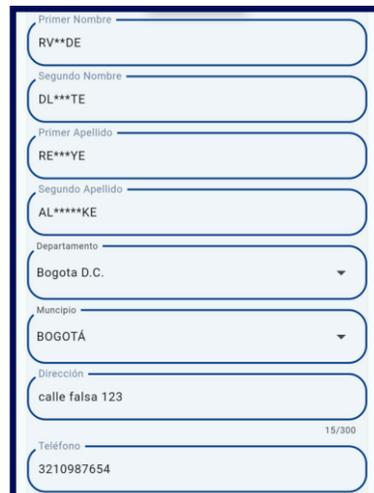
A continuación, el usuario deberá diligenciar los campos **Tipo** y **Número de documento**, y dar clic en el botón **Consultar** (Ver imagen 51)



(Imagen 51)

#### Paso 5.

Al consultar, el sistema habilita el formulario de registro, recuperando la información inscrita en RUNT de **Nombres**, **Apellidos** y **Correo electrónico** del ciudadano (ver imagen 52 y 53)



(Imagen 52)



(Imagen 53)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

### Paso 6.

Una vez diligenciados los campos con la información solicitada, se debe dar clic en el botón **Registrar** (ver imagen 54)



(Imagen 54)

### Paso 7.

El sistema enviará al **correo electrónico** del usuario el **código de seguridad**, necesario para continuar con el proceso de registro (ver imagen 55).



(Imagen 55)

## Instructivo Registro de Usuario APP RUNT



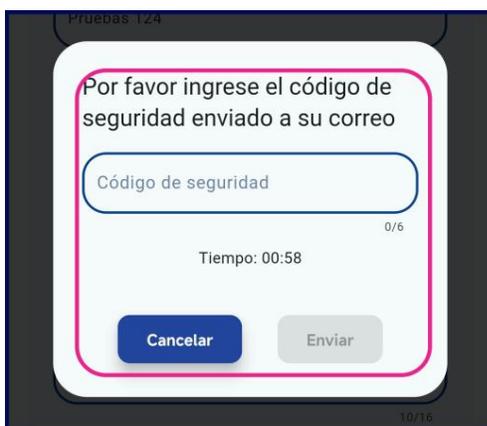
RUNT2-IN-792

Versión: 2

28-01-2025

### Paso 8.

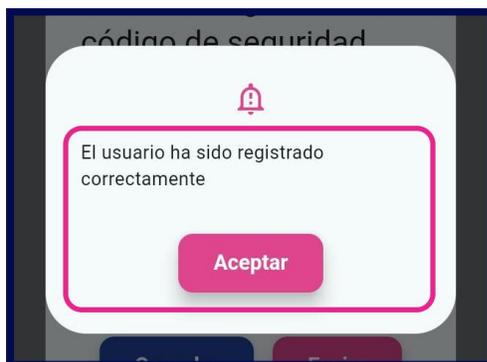
A su vez, en la pantalla de la aplicación se mostrará una ventana de alerta solicitando el **código de seguridad** enviado al usuario (ver imagen 56)



(Imagen 56)

### Paso 9.

Tras presionar el botón **Enviar**, el sistema retornará en pantalla un cuadro de dialogo informando que el registro de usuario ha sido realizado con éxito. (Ver imagen 57)



(Imagen 57)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

### Paso 10.

Tras presionar el botón **Aceptar**, el sistema retornará a la pantalla de **Bienvenida** (Ver imagen 58)



(Imagen 58)

### Paso 11.

Para registrar un **Representante Legal**, en la ventana de **Registrarse**, el usuario deberá seleccionar la opción de **Representante legal** (Ver imagen 59).



(Imagen 59)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

### Paso 12.

En la ventana de **Registro Ciudadano**, el usuario deberá ingresar el **Número de NIT**. El campo **Tipo de identificación** mostrará por defecto el valor **NIT**. Seguidamente, se debe presionar el botón **Consultar**. (Ver Imagen 60).



(Imagen 60)

### Paso 13.

Una vez presionado el botón **Consultar**, el sistema habilita el formulario de registro, retornando la información relacionada a la empresa y el **Representante legal** (Ver Imagen 61 y 62).



(Imagen 61)



(Imagen 62)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

#### **Paso 14.**

Una vez diligenciados los campos con la información solicitada, se debe dar clic en el botón

**Registrar** (ver imagen 63)



Segundo Apellido  
YR\*\*UI

Bogota D.C.

BOGOTÁ

Dirección  
calle 1 2 3

Teléfono  
3216549870

Celular  
3216549870

Correo Electrónico  
te\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.com

Contraseña  
.....

Confirmar Contraseña  
.....

Acepto términos y condiciones

Cancelar Registrar

(Imagen 63)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

**Paso 15.**

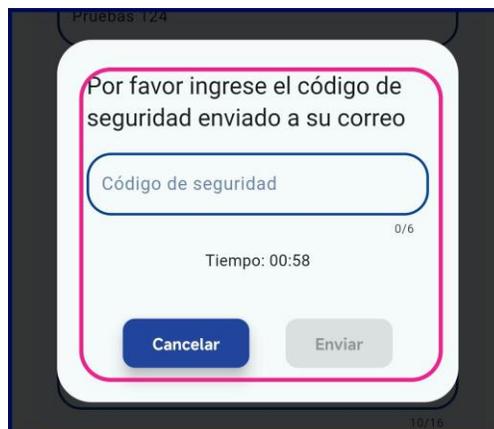
Seguidamente, el sistema enviará al **correo electrónico** del usuario, un mensaje donde podrá visualizar el **código de seguridad** correspondiente a la solicitud de registro. (Ver Imagen 64).



(Imagen 64)

**Paso 16.**

A su vez, en la aplicación se mostrará una pantalla de alerta, donde se solicitará el **Código de seguridad** enviado al **correo electrónico**. (Ver Imagen 65).

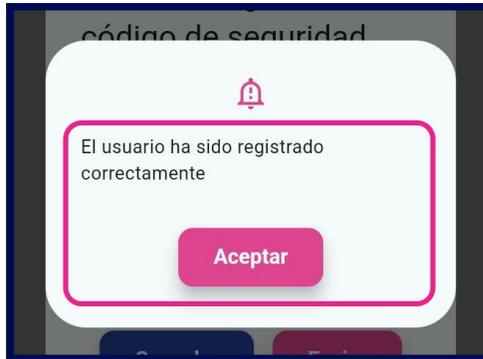


(Imagen 65)

<b>Instructivo Registro de Usuario APP RUNT</b>			
RUNT2-IN-792	Versión: 2	28-01-2025	

### Paso 17.

Tras presionar el botón **Enviar**, el sistema retornará en pantalla un cuadro de dialogo informando que el registro de usuario ha sido realizado con éxito. (Ver imagen 66)



(Imagen 66)

### Paso 18.

Tras presionar el botón **Aceptar**, el sistema retornará a la pantalla de **Bienvenida** (Ver imagen 67)



(Imagen 67)

## Instructivo Registro de Usuario APP RUNT



RUNT2-IN-792

Versión: 2

28-01-2025

### 4. CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de Pruebas	Coordinador de Pruebas	Jefe de Producto	19-12-2024	Elaboración inicial del documento
2	Analista de Pruebas	Coordinador de Pruebas	Jefe de Producto	28-01-2025	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría.