

RUNT2-IN-521 Cargar archivos de migración RNA V2





RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

TABLA DE CONTENIDO

1	OBJETIVO	3
2	CONSIDERACIONES DEL PROCESO	3
3	DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO	9
4	CONTROL DE CAMBIOS	. 18



RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

1 OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados del sistema RUNTPRO, con el objetivo de realizar el ingreso de los datos específicos. Cargar archivos de migración RNA.

2 CONSIDERACIONES DEL PROCESO

A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir un usuario del sistema para Cargar archivos de migración RNA, los cuales están asociados a una entidad.

- La descripción de este proceso inicia, después que el usuario del sistema RUNTPRO que se encargará de la realización del trámite, solicitud o consulta se encuentra autenticado, es decir, ha registrado su usuario y contraseña. Una vez ha validado su identidad de acuerdo con el instructivo (RUNT2-IN-006 Instructivo Autenticar Usuario).
- La presentación de los procedimientos cuenta con el mismo orden del menú que se visualiza dentro de la aplicación RUNTPRO.
- Para la construcción del archivo de migración y su estructura interna el formato estándar se puede encontrar en: www.runt.gov.co / Actores /Organismos de Tránsito / Formatos / Formato Estándar RNA Final.
- Para ingresar a la ruta mencionada anteriormente se deben realizar los siguientes pasos.
 - Seleccionamos la opción Actores y damos clic en organismos de Tránsito.





RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

• Buscamos la opción Formatos que esta al final de la página y damos clic en ir al listado.



• Luego buscamos el Formato Estándar RNA Final.

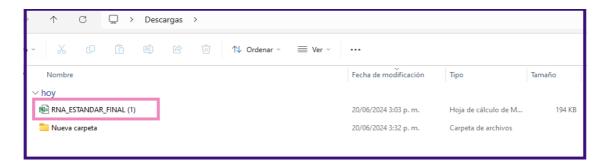


 Descargamos el Formato Estándar RNA Final, este por defecto queda almacenado en la carpeta de descargas.





RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024



• Nos posicionamos en la hoja ESTANDAR RNA del Formato Estándar RNA Final.



El Formato RNA_ESTANDAR_FINAL.XLS consta de diferentes secciones con el detalle de los campos requeridos para cada cargue:

• Información de vehículos.

NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION	LONGITUD	POS	ICION	OBLIGATORI	TIDO DE CAMBO	
NUMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION		INICIA	FINAL	0	TIPO DE CAMPO	
ORGANISMO	Código del Organismo de Tránsito que reporta de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	1	8	SI	Numérico	
PLACA	Placa del vehículo	6	9	14	SI	Alfanumérico	
MARCA	Descripción de la marca con la que se expidió la Licencia de Tránsito	30	15	44	SI	Alfanumérico	
LINEA	Descripción de la línea con la que se expidió la Licencia de Tránsito	50	45	94	SI	Alfanumérico	
CLASE	Clase de vehículo Según Tabla TTAMCLVE	2	95	96	SI	Numérico	
COLOR	Descripción del color con la que se expidió la Licencia de Tránsito (1)	60	97	156	SI	Alfanumérico	
SERVICIO	Servicio Según Tabla TTAMCLAS	2	157	158	SI	Numérico	
CARROCERIA	Carroceria Según Tabla TTAMTICA	3	159	161	SI	Numérico	
MODALIDAD	Modalidad Según Tabla TTAMTIMODA	1	162	162	NO	Numérico	
CILINDRAJE	Cilindraje del vehículo (no deben ir comas, ni puntos) según la tabla RANGOS POR CLASE	5	163	167	SI	Numérico	
MODELO	Modelo del vehículo (Ejemplo: 2002)	4	168	171	SI	Numérico	
NRO_MOTOR	Número del motor del vehículo (2)	25	172	196	NO	Alfanumérico	
NRO_CHASIS	Número de chasis del vehículo (2)	25	197	221	NO	Alfanumérico	
NRO_SERIE	Número de serie del vehículo (2)	25	222	246	NO	Alfanumérico	
CAP_TONELADAS	Número de toneladas según la tabla RANGOS POR CLASE	5	247	251	NO	Numérico	
CAP_PASAJEROS	Número de pasajeros según la tabla RANGOS POR CLASE	3	252	254	NO	Numérico	
FECHA_MATRICULA	Fecha de matrícula del vehículo AAAAMMDD (3)	8	255	262	SI	Fecha	
NRO_LIC_TTO	Número de la última Licencia de Tránsito	10	263	272	SI	Alfanumérico	
NRO_FACTURA_SIREV	Número de Factura SIREV (4)(5)	16	273	288	NO	Numérico	
TIPO_COMBUSTIBLE	Combustible Según Tabla TTAMTICO	1	289	289	SI	Numérico	
ESTADO	Estado actual del vehículo (6)	1	290	290	SI	Numérico	

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de migración de vehículos previos al establecimiento de la concesión RUNT, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000MVEHI.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.





Información de propietarios actuales

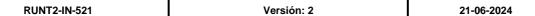
INFORMACIÓN DE PROPIETARIOS ACTUALES								
NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION L	LONGITUD	POSICION		OBLIGATORI	TIPO DE CAMPO		
NOMBRE DEL CAMPO		LONGITUD	INICIA	FINAL	0	TIFO DE CAMIFO		
ORGANISMO	Código del Organismo de Tránsito que reporta de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	1	8	SI	Numérico		
PLACA	Placa del vehículo. Debe existir en el archivo plano de vehículos	6	9	14	SI	Alfanumérico		
TIPO_DOCUMENTO	CUMENTO C=Cédula N=Nit T=Tarjeta E=Extranjería P=Pasaporte U=Nuip D=Carné Diplomático				SI	Alfanumérico		
NRO_DOCUMENTO	Número del documento de identidad del propietario	11	16	26	SI	Numérico		
PROINDIVISO	Por defecto va en N. Cuando son más de 2 propietarios con el 100% cada uno sobre la propiedad del vehículo debe colocar una S (1)	1	27	27	NO	Alfanumérico		
FECHAPROPIEDAD	Fecha del último traspaso realizado. En caso de que sea único dueño se debe ingresar la fecha de la matrícula inicial del vehículo (2)	8	28	35	SI	Fecha		
APELLIDO 1	Primer apellido del propietario (SOLO CUANDO ES DIFERENTE A NIT)	25	36	60	SI	Alfanumérico		
APELLIDO 2	Segundo apellido del propietario (SOLO CUANDO ES DIFERENTE A NIT)	25	61	85	NO	Alfanumérico		
NOMBRE 1	Primer nombre del propietario (3)	25	86	110	SI	Alfanumérico		
NOMBRE 2	Segundo nombre del propietario (3)	25	111	135	NO	Alfanumérico		
CIUDAD	Ciudad de residencia según los códigos del DANE (ver tabla)	8	136	143	SI	Numérico		
DIRECCION	Dirección de residencia	20	144	163	NO	Alfanumérico		
TELEFONO	Teléfono de residencia	10	164	173	NO	Alfanumérico		

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de propietarios, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000MPROP.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.

Información de tramites

	INFORMACIÓN DE TRAMITES								
NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION	LONGITUD PO		CION	OBLIGATORI	TIPO DE CAMPO			
			IIIICIA	FINAL	0				
TRVTIPO	Tipo de Trámite según tabla TTAMTITR	2	1	2	SI	Numérico			
TRVPLACA	Placa del vehículo. Debe existir en el archivo plano de vehículos	6	3	8	SI	Alfanumérico			
TRVFECHA	Fecha en la que se efectuo el Trámite o novedad al vehículo, Formato: AAAAMMDD. Ejemplo: 19971210. (1)	8	9	16	SI	Fecha			
TRVOFIEX	Código del Organismo de Tránsito expedidor del trámite de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	17	24	SI	Numérico			
TRVNUMERO	Número de la Licencia de Tránsito	10	25	34	NO	Numérico			
TRVFACT	Número del comprobante de pago SIREV. Lo conforman el código del Organismo de Tránsito en 8 (ocho) dígitos, el año en 2 (dos) dígitos y un consecutivo de 6 (seis) dígitos. Fiemplo: 1100100003000001 (2)	16	35	50	NO	Numérico			

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de tramites que tiene asociado el vehículo, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000MTRVE.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.





Información de medidas cautelares

	INFORMACIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES							
NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION	LONGITUD	POSICION INICIA FINAL		OBLIGATORI	TIPO DE CAMPO		
NOMBRE DEE CAME O	DESCRIPTION	Londinob	INICIA	FINAL	0	THE O DE CAME O		
NROPLACA	Placa del vehículo. Debe existir en el archivo plano de vehículos	6	1	6	SI	Alfanumérico		
TIPOMEDIDA	De acuerdo a la tabla TIPOMEDIDA (1)	2	7	8	SI	Numérico		
ENTE EXPEDIDOR	Nombre el Ente expedidor de la medida	90	9	98	SI	Alfanumérico		
NROOFICIO	Número del oficio de la medida	20	99	118	SI	Alfanumérico		
FECHAEXPEDICION	Fecha de la expedición de la medida (2)	8	119	126	SI	Fecha		
ESTADO .	Estado de la medida cautelar (3)	1	127	127	SI	Alfanumérico		
NROFICIOANT	Cuando el estado sea igual a LEVANTADA , debe enviarse el NROOFICIO de la medida que se esta levantando	20	128	147	SI	Alfanumérico		
OBSERVACION	Observaciones adicionales (4)	90	148	237	NO	Alfanumérico		

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de medidas cautelares que tiene asociado el vehículo, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000MCAUT.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.

• Información de cancelación

INFORMACIÓN DE CANCELACIÓN								
NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION	LONGITUD	POSICION FINAL		OBLIGATORI O	TIPO DE CAMPO		
ORGANISMO	Código del Organismo de Tránsito que reporta de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	1	8	SI	Numérico		
PLACA	Placa del vehículo	6	9	14	SI	Alfanumérico		
ID_CANCELACION	Codigo de la cancelación Según Tabla TTAMCANCE	2	15	16	SI	Numérico		
FECHA_CANCE	Fecha de cancelación del vehículo AAAAMMDD (1)	8	17	24	SI	Numérico		

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de cancelación del vehículo, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000MCANC.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.

• Información adicional de prendas

INFORMACIÓN ADICIONAL DE PRENDAS								
NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCION		POSICION		OBLIGATORI	TIPO DE CAMPO		
HOMBRE BEE CAMI O	DESCRIPCION	LONGITUD	INICIA	FINAL	0	THE O DE CAMITO		
ORGANISMO	Código del Organismo de Tránsito que reporta de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	1	8	SI	Numérico		
NROPLACA	Placa del Vehículo.	6	9	14	SI	Alfanumérico		
TIPO DOCUMENTO	Tipo del documento del acreedor prendario.	1	15	15	SI	Alfanumérico		
NÚMERO DE DOCUMENTO	Número de documento del acreedor prendario.	11	16	26	SI	Numérico		
NOMBRE 1	Nombre 1 del acreedor prendario.	25	27	51	SI	Alfanumérico		
NOMBRE 2	Nombre 2 del acreedor prendario.	25	52	76	NO	Alfanumérico		
APELLIDO 1	Apellido 1 del acreedor prendario.	25	77	101	SI	Alfanumérico		
APELLIDO 2	Apellido 2 del acreedor prendario.	25	102	126	NO	Alfanumérico		
DIRECCIÓN	Dirección del acreedor prendario.	20	127	146	SI	Alfanumérico		
CIUDAD	Ciudad de residencia del acreedor prendario (ver tabla)	8	147	154	SI	Numérico		
TELEFONO	Teléfono del acreedor prendario.	10	155	164	NO	Alfanumérico		
GRADO DE LA PRENDA	Grado de la prenda inscrita.	1	165	165	SI	Numérico		
FECHA DEL TRAMITE	Fecha de legalización del trámite. AAAAMMDD	8	166	173	SI	Numérico		
ESTADO PRENDA	Estado de la prenda.	1	174	174	SI	Alfanumérico		
TIPO ALERTA	Tipo de alerta del registro.	1	175	175	SI	Numérico		



RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de prendas que tiene asociado el vehículo, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNPRO con el nombre y extensión 11001000RUNTPREN.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.

Información adicional de radicaciones de cuenta.

INFORMACIÓN ADICIONAL DE RADICACIONES DE CUENTA							
NOMBRE DEL CAMPO	IOMBRE DEL CAMPO DE SCRIPCION LONGITU D		POSI INICIA	CION FINAL	OBLIGATORI O	TIPO DE CAMPO	
ORGANISMO	Código del Organismo de Tránsito que reporta de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	1	8	SI	Numérico	
NROPLACA	Placa del Vehículo.	6	9	14	SI	Alfanumérico	
ORGANISMO ORIGEN	Código del Organismo de Tránsito que genera la radicación de acuerdo a las asignaciones realizadas por el MT.	8	15	22	NO	Numérico	
FECHA RADICACIÓN	Fecha en que se legaliza el trámite de radiación de cuenta. AAAAMMDD	8	23	30	NO	Numérico	

En esta sección se describen los campos necesarios para el cargue de Radicados de Cuenta que tiene el vehículo, el archivo debe ser guardado localmente y ser cargado en la funcionalidad RUNTPRO con el nombre y extensión 11001000RUNTRADI.DAT, en donde para el ejemplo dado el 11001000 hace referencia al organismo de tránsito donde se realiza el cargue.

Consideraciones generales para tener en cuenta:

- Los siguientes archivos son obligatorios para poder realizar el cargue de migración en RNA: mprop.dat mtrve.dat- mvehi.dat.
- Los archivos deben estar en formato .dat.
- Los caracteres de separación deben ser con separador de cero y espacio.
- El nombre del archivo debe tener la siguiente estructura:



Nombre	Estado	Fecha de modificación	Тіро	Tamaño
76001000mprop	0	24/05/2024 10:32 a.m.	Archivo DAT	1 KB
76001000mtrve	0	24/05/2024 10:32 a. m.	Archivo DAT	1 KB
76001000mvehi	0	24/05/2024 10:31 a. m.	Archivo DAT	1 KB





3 DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Esta funcionalidad permite iniciar el proceso para Cargar archivos de migración RNA. Para realizar el proceso de migración siga los siguientes pasos.

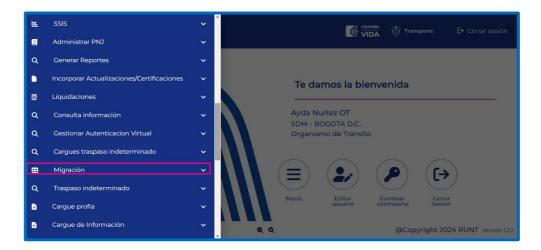
Paso 1

Para realizar el proceso de cargar archivos de migración RNA, seleccione el icono de menú que se presenta en la pantalla principal o el que está ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla para desplegar las opciones correspondientes.



Paso 2

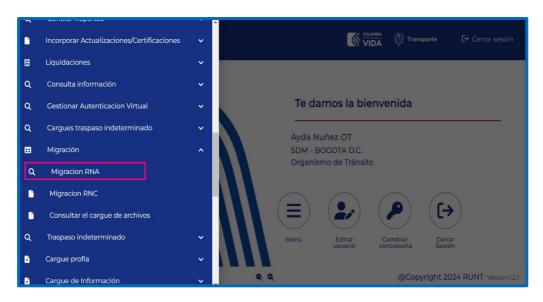
Seleccione la opción Migración del menú principal



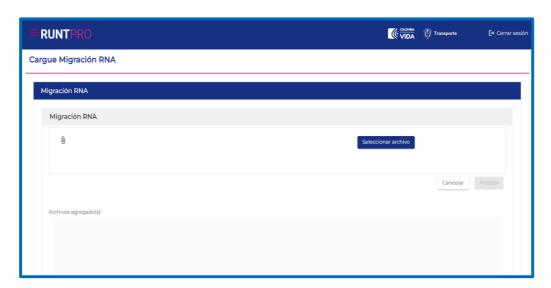


RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

De clic en la opción Migración RNA.



El sistema muestra la siguiente pantalla:



Migración RNA

Seleccionar archivo:

Botón que permite seleccionar los archivos en formato .dat.

Cancelar:



RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

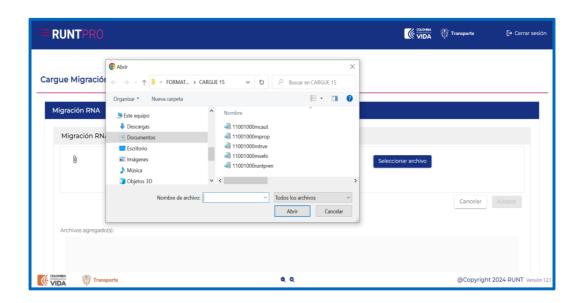
Botón que permite limpiar la informacion previamente cargada.

Aceptar

Botón que se habilita cuando se seleccionan archivos para el cargue.

Paso 3

De clic en el botón Seleccionar archivo, el sistema muestra la siguiente pantalla con la ubicación de los archivos a seleccionar:



Abrir:

Botón que permite abrir los archivos para el cargue de migración.

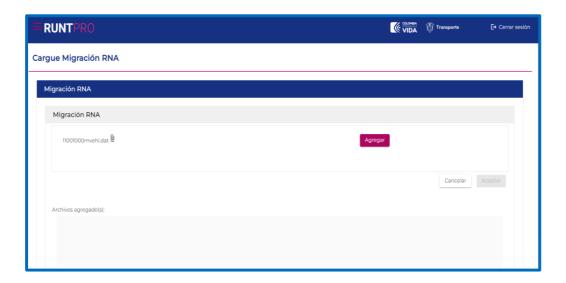
Cancelar:

Botón que permite cancelar y volver a la página principal.

Al seleccionar el archivo de migración en formato .dat de la ubicación del equipo aparece la siguiente pantalla:



RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024



Se habilita el botón Agregar al dar clic el sistema muestra en pantalla una ventana indicando que se firmará digitalmente la información enviada.



Seguido de esto seleccionar el botón Aceptar, nuevamente el sistema mostrará otra ventana, la cual indica que se debe seleccionar el certificado.

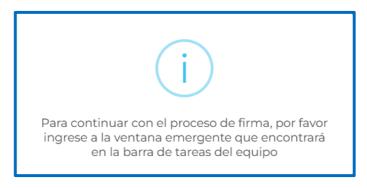
El sistema presenta una nueva ventana emergente, de clic en el botón Aceptar.

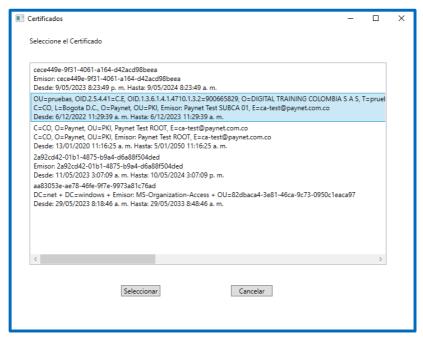


RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024



El sistema presenta una nueva ventana emergente, donde se debe seleccionar la firma digital del usuario autenticado.







RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

Seleccione la firma correspondiente y de clic en

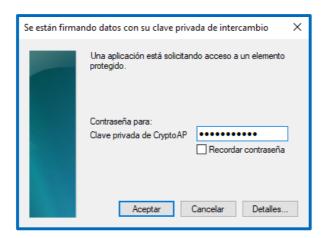
Si el usuario da clic en el botón Cancelar, el sistema muestra un mensaje indicando que NO se firmaron los datos.



De clic en el botón

Nota: Cuando se firma la solicitud, lo que se está haciendo es utilizar la firma digital de la persona que la está registrando, para tener la trazabilidad del trámite y asegurar que la transacción es realizada por un usuario autorizado en el sistema, el cual se hace responsable por la información enviada en dicha solicitud o transacción.

De clic en el botón , con lo cual se está permitiendo la activación de la firma digital; el sistema despliega una ventana para el registro de la clave del certificado digital:



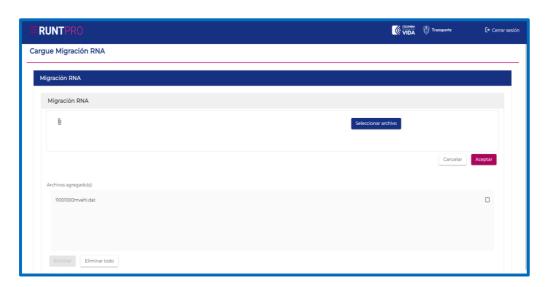
Cargar archivos de migración RNA RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024 RUNT

Digite la clave del certificado digital y dé clic al botón

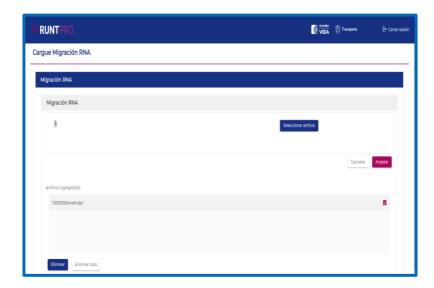
Aceptar

Recuerde que el certificado es único e intransferible.

Una vez firmada la solicitud por el usuario, el sistema presenta los archivos agregado(s).



Al seleccionar el botón de tipo checkbox se habilitan las opciones Eliminar y eliminar todo este permite seleccionar cada uno de los archivos a eliminar:





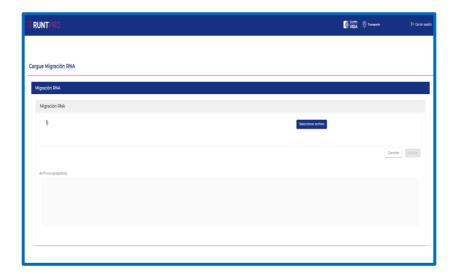
RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

Paso 4

Después de agregar los archivos obligatorios, de clic en el botón Aceptar seguido de esto el sistema mostrara en pantalla el número de solicitud asociado al cargue:



Al dar clic en la opción Aceptar retorna a la pantalla de inicio:



Seguido de esto el sistema envía un mensaje con el número de solicitud y la fecha del cargue al actor que realizo dicho proceso.



RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024





RUNT2-IN-521 Versión: 2 21-06-2024

4 CONTROL DE CAMBIOS

	Control de cambios										
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción						
1	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	06/06/2024	Elaboración inicial del documento.						
2	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	21/06/2024	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría						