



**RUNT2-IN-200 Expedición de Tarjeta de Operación
por cambio de empresa V2**





Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO	3
3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO.....	6
4. CONTROL DE CAMBIOS.....	17

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

1. OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados del sistema RUNTPRO, para **Solicitar la Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa** de un vehículo automotor en el Registro Nacional de Empresas de Transporte.

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO


A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir un usuario del sistema para **Solicitar la Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa**, la cual está asociada a un solicitante y a un resultado.


- La descripción de este proceso inicia después que el usuario del Portal Empresarial que se encargará de la realización del trámite, solicitud o consulta se encuentra autenticado, es decir ha registrado su usuario y contraseña de acuerdo con el instructivo **(RUNT2-IN-209 Instructivo Ingreso Usuario Portal Empresarial)**.
- La presentación de los procedimientos cuenta con el mismo orden del menú que se visualiza dentro de la aplicación RUNTPRO.
- El sistema mostrará los campos obligatorios con asterisco (*), un mensaje informativo y cambiando de color **(rosa)**, y no permitirá continuar con el proceso si estos no han sido diligenciados.

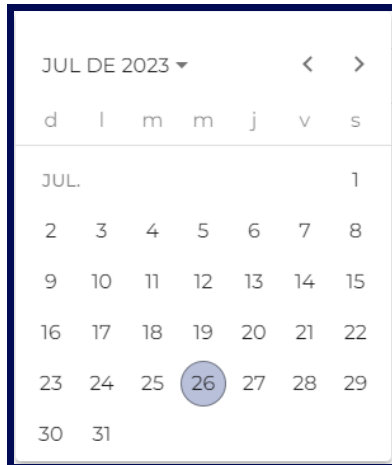
- Correo electrónico es obligatorio



- Las pantallas y/o ventanas emergentes que contienen el botón **Cancelar**, permite retornar a la ventana anterior, cancelar el proceso o limpiar datos ingresados en el formulario.




- En los campos de fecha, se presenta el ícono  que permite buscar una fecha. De clic sobre este ícono y el sistema despliega una ventana con el mes y el día actual.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	




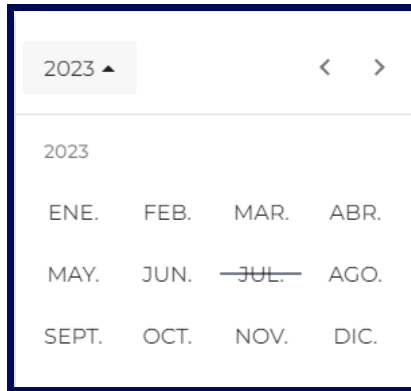
Con los botones  y  puede desplazarse un mes adelante y atrás.

Con el botón  se despliegan el listado de años para selección según se requiera.





Una vez se selecciona el año, se muestran los meses; debe seleccionar el requerido.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	



Al dar clic sobre la fecha deseada, el sistema transfiere la información al campo desde el cual se hizo el llamado.

Fecha inicio: * 

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Esta funcionalidad permite al usuario del sistema, solicitar la **Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa**.

Para realizar el proceso del registro siga los siguientes pasos.


Paso 1

Seleccione el icono de menú que se presenta en la pantalla principal o el que está ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla para desplegar las opciones correspondientes.



Seleccione la opción **Portal TO** del menú principal

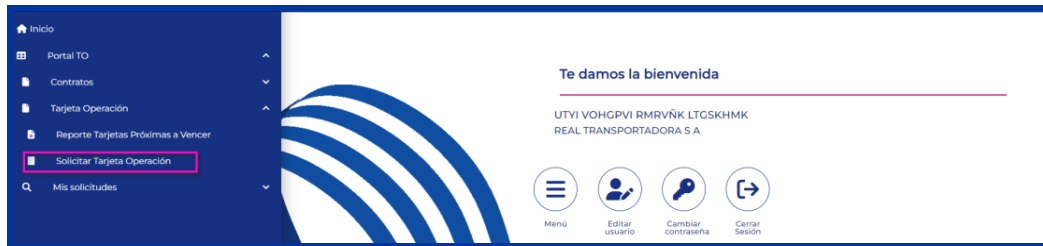


Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

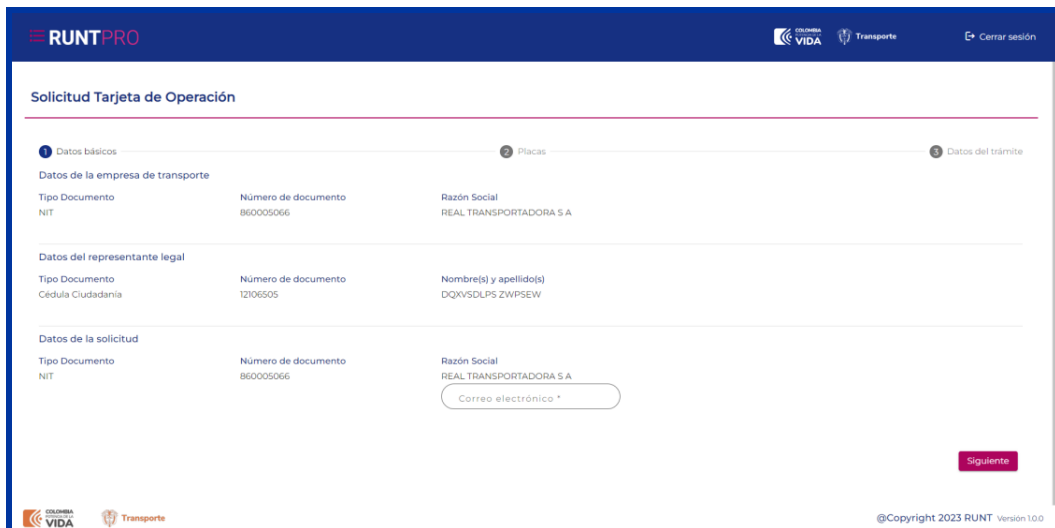
De clic en la opción **Tarjeta Operación**




De clic a la opción **Solicitar Tarjeta Operación**



El sistema muestra la siguiente pantalla.



The screenshot shows the 'Solicitud Tarjeta de Operación' form. The form is divided into three sections: 1. Datos básicos, 2. Placas, and 3. Datos del trámite. The first section, 'Datos de la empresa de transporte', includes fields for Tipo Documento (NIT), Número de documento (860005066), and Razón Social (REAL TRANSPORTADORA S A). The second section, 'Datos del representante legal', includes fields for Tipo Documento (Cédula Ciudadanía), Número de documento (12106505), and Nombre(s) y apellido(s) (DQXVSDLPS ZWPSEW). The third section, 'Datos de la solicitud', includes fields for Tipo Documento (NIT), Número de documento (860005066), and Razón Social (REAL TRANSPORTADORA S A). There is a text input field for 'Correo electrónico *'. A 'Sigüiente' button is located at the bottom right of the form. The footer of the page includes the logos of the 'COLOMBIA TRANSPORTE VIDA' and 'Transporte' entities, and the text '@Copyright 2023 RUNT Versión 1.0.0'.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

Solicitar Tarjeta de operación

Datos básicos

Datos de la empresa de transporte

Tipo documento:

[Campo no editable](#). Indica el tipo de documento de la empresa solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nro. Documento:

[Campo no editable](#). Indica el número de documento de la empresa solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Razón social:

[Campo no editable](#). Indica el nombre de la empresa solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Datos del representante legal

Tipo documento:

[Campo no editable](#). Indica el tipo de documento del representante legal, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nro. Documento:

[Campo no editable](#). Indica el número de documento del representante legal, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nombre(s) y Apellido(s):

[Campo no editable](#). Indica el nombre y apellido del representante legal, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Datos de la solicitud

Tipo documento:


[Campo no editable](#). Indica el tipo de documento de la solicitud, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nro. Documento:

[Campo no editable](#). Indica el número de documento de la solicitud, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Razón social:

[Campo no editable](#). Indica el nombre de la razón social de la empresa, el cual está registrado en el sistema RUNT, adicionalmente se habilita el campo para ingresar el correo electrónico.

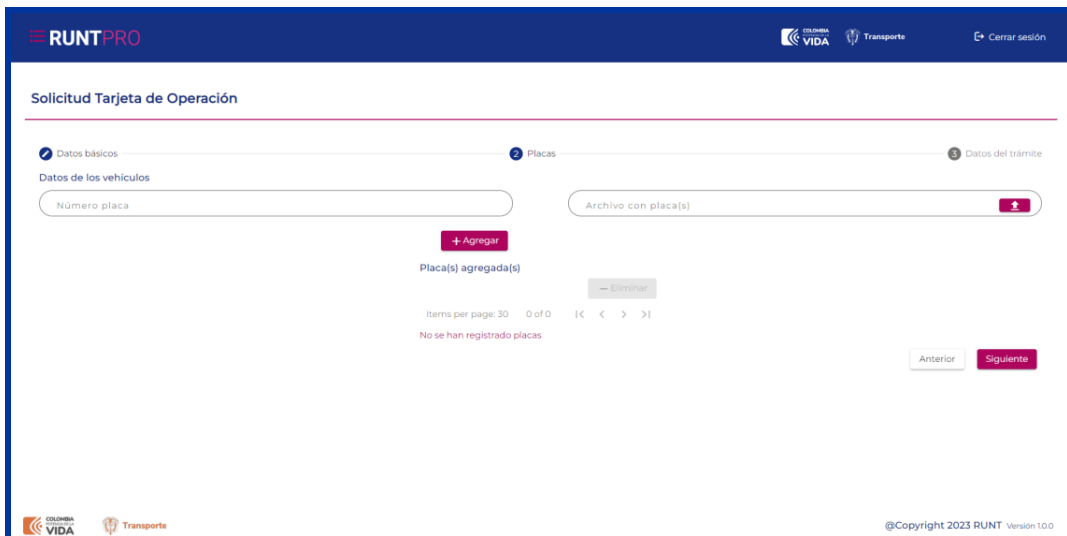
Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

Siguiente:

Botón para continuar con el siguiente módulo del portal correspondiente a las placas de los vehículos.

Paso 2


Ingrese las placas de los vehículos para los cuales se va a solicitar la Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa.



Placas

Datos de los vehículos

Número placa:


Campo obligatorio. Ingrese la placa(s) con la cual se va a radicar la solicitud, para ello seleccione la opción .

Archivo con placa(s):

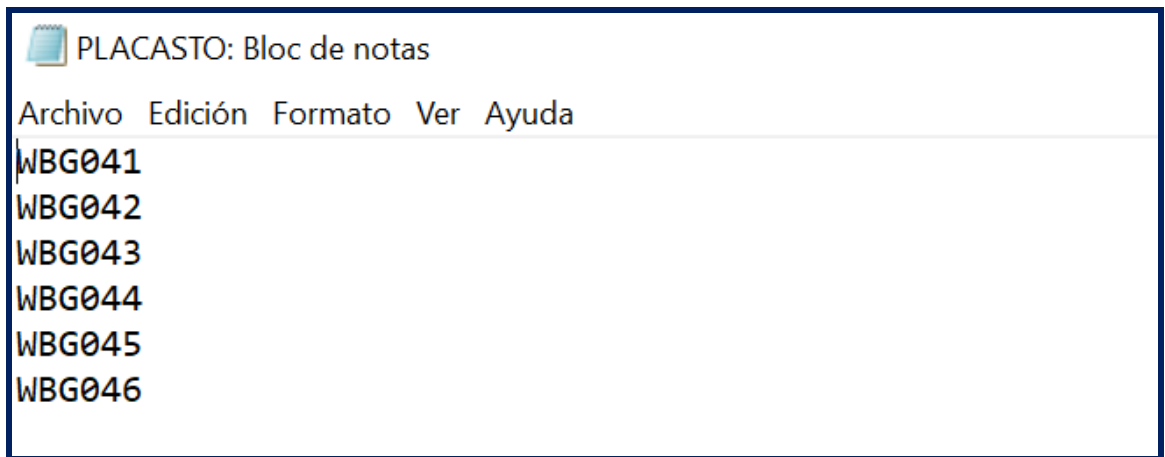
Campo editable. Seleccione la opción  y el sistema habilita la opción para realizar el cargue del archivo plano con las placas.

El archivo a cargar corresponde a un archivo .txt que contiene la relación de placas a solicitar el trámite de Tarjetas de operación a radicar, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- ✓ El archivo debe ser formato txt o csv.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

- ✓ Cada placa se debe registrar en una línea.
- ✓ Las placas deben ir en cada línea del documento. Si hay dos datos separados por espacio en la misma línea, el sistema omite esa línea.
- ✓ Si hay placas duplicadas omite los registros duplicados y deja solo uno.



Placa(s) agregada(s):

[Campo no editable](#). Indica las placas que fueron ingresadas.

Eliminar:

Botón para eliminar alguna placa que se haya ingresado de manera incorrecta.

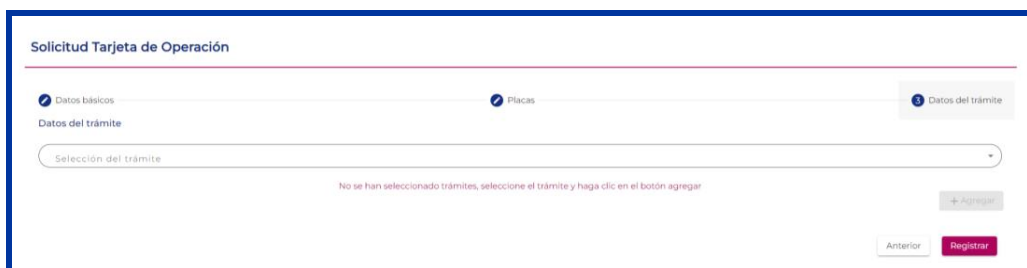
Anterior:


Botón para regresar de módulo en el portal, correspondiente a los Datos básicos de la solicitud.

Siguiente:

Botón para continuar con el siguiente módulo del portal, correspondiente a los Datos del trámite a radicar.

El sistema habilita un nuevo formulario para la selección del trámite a radicar.



Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

Datos del trámite


Selección del trámite:



[Lista desplegable y campo obligatorio](#). Contiene el listado de los trámites que puede realizar el solicitante dentro del paquete de Tarjetas de Operación, los cuales son:

- Cancelación tarjeta de operación
- Expedición de tarjeta de operación por cambio de características
- Expedición de tarjeta de operación por cambio de empresa
- Expedición de tarjeta de operación por cambio de modalidad de servicio
- Expedición de tarjeta de operación por cambio de nivel de servicio
- Expedición de tarjeta de operación por duplicado
- Expedición de tarjeta de operación por modificación

Paso 3

Una vez seleccionado el trámite de Expedición de Tarjeta de Operación por cambio de empresa, de clic en el botón **+ Agregar**





Cerrar sesión

Solicitud Tarjeta de Operación

1 Datos básicos
2 Placas
3 Datos del trámite

Datos del trámite



Selección del trámite


Expedición de tarjeta de operación por cambio de empresa

No se han seleccionado trámites, seleccione el trámite y haga clic en el botón agregar

+ Agregar

Anterior
Registrar



@Copyright 2023 RUNT Versión 1.0.0

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

El sistema habilita la sección Habilitaciones y los datos básicos del trámite.

Datos del trámite

Selección del trámite
Expedición de tarjeta de operación por cambio de empresa

Expedición de tarjeta de operación por cambio de empresa

Habilitaciones

Radio de acción	Modalidad de transporte	Modalidad de servicio	Autoridad de tránsito	Municipio
<input type="radio"/> NACIONAL	PASAJEROS	ESPECIAL	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	
<input type="radio"/> MUNICIPAL	PASAJEROS	INDIVIDUAL	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	<input type="text" value=""/>
<input type="radio"/> NACIONAL	PASAJEROS	POR CARRETERA	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	
<input type="radio"/> MUNICIPAL	PASAJEROS	COLECTIVO	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	<input type="text" value=""/>

Datos básicos del trámite

Fecha inicio: (dd/mm/aaaa) *

Fecha fin: (dd/mm/aaaa) *

Anexos

Estados Financieros

Certificación SMV

Certificación proveedor dispositivos gestión-control flota

Los campos marcados con asterisco(*) son obligatorios

Habilitaciones


Radio de acción: Corresponde al radio de acción asociado a la Empresa de Transporte según las habilitaciones registradas en el sistema RUNT (Nacional, Distrital, Municipal, Metropolitano).

Modalidad de Transporte: Corresponde a la Modalidad de Transporte asociada a la habilitación de la Empresa de Transporte.

Modalidad de servicio: Corresponde a la Modalidad de servicio asociada a la habilitación de la Empresa de Transporte.

Autoridad de Tránsito: Este campo muestra la(s) autoridad(es) de tránsito relacionada a la(s) habilitación(es) asociada(s) a la Empresa de Transporte.

Municipio: Municipio(s) asociado(s) a la habilitación de la Empresa de Transporte.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

Datos básicos del trámite

Fecha inicio

Campo obligatorio. Campo tipo fecha el cual permite el ingreso de la fecha inicio de la tarjeta de operación relacionada al trámite.

Fecha Fin

Campo obligatorio. Campo tipo fecha el cual permite el ingreso de la fecha fin de la tarjeta de operación relacionada al trámite.

Paso 4

Seleccione la habilitación para la cual va a solicitar la Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa.



Radio de acción	Modalidad de transporte	Modalidad de servicio	Autoridad de tránsito	Municipio
<input checked="" type="radio"/> NACIONAL	PASAJEROS	ESPECIAL	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	
<input type="radio"/> MUNICIPAL	PASAJEROS	INDIVIDUAL	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	<input type="text"/>
<input type="radio"/> NACIONAL	PASAJEROS	POR CARRETERA	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	
<input type="radio"/> MUNICIPAL	PASAJEROS	COLECTIVO	DIRECCION TERRITORIAL ANTIOQUIA	<input type="text"/>

Registros por página 5 1 - 4 de 4 |< < > >|

Datos básicos del trámite

Fecha inicio: (dd/mm/aaaa) * 27/12/2023

Fecha fin: (dd/mm/aaaa) * 27/12/2025

VIDA Transporte @Copyright 2023 RUNT Versión 1.0.0

El sistema calcula automáticamente las fecha inicio y fecha fin de las tarjetas de operación teniendo en cuenta el tipo de habilitación seleccionada y habilita la sección anexos.


Anexos

Esta sección se habilita y es obligatoria de acuerdo con la parametrización del(os) documento(s) en estado ACTIVO por trámite y habilitación.

Nota: Si no se tiene documentos parametrizados para el trámite la sección no se habilita. Debe ser en formato .zip.

Estados Financieros

Campo obligatorio. Campo para adjuntar el documento.

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

Certificación SMV

Campo obligatorio. Campo para adjuntar el documento.

Certificación proveedor dispositivos gestión-control flota

Campo obligatorio. Campo para adjuntar el documento.

Cancelar ingreso del trámite:

Botón que permite retornar a la pantalla de selección de trámites.

Anterior

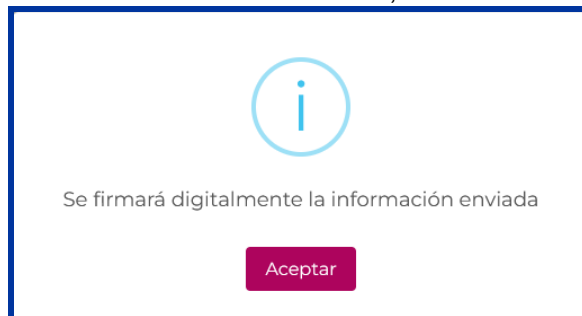
Botón para regresar de módulo en el portal, correspondiente a las placas de los vehículos.


Registrar:

Botón para ejecutar el registro de la solicitud asociada al tipo de trámite seleccionado.

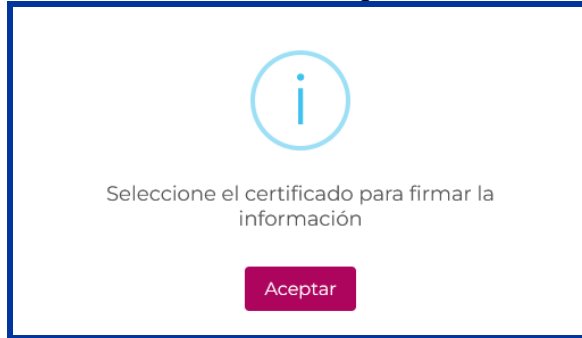
Paso 5

Una vez ingresada la información propia del trámite a radicar en el sistema, seleccione la opción **Registrar** el sistema presenta una ventana indicando que “Se firmará digitalmente la información enviada”, de clic en el botón Aceptar.

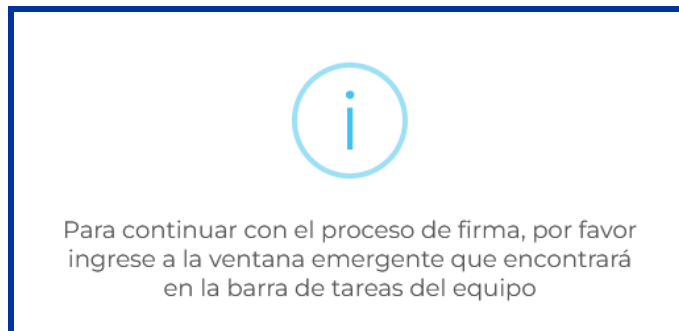


Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

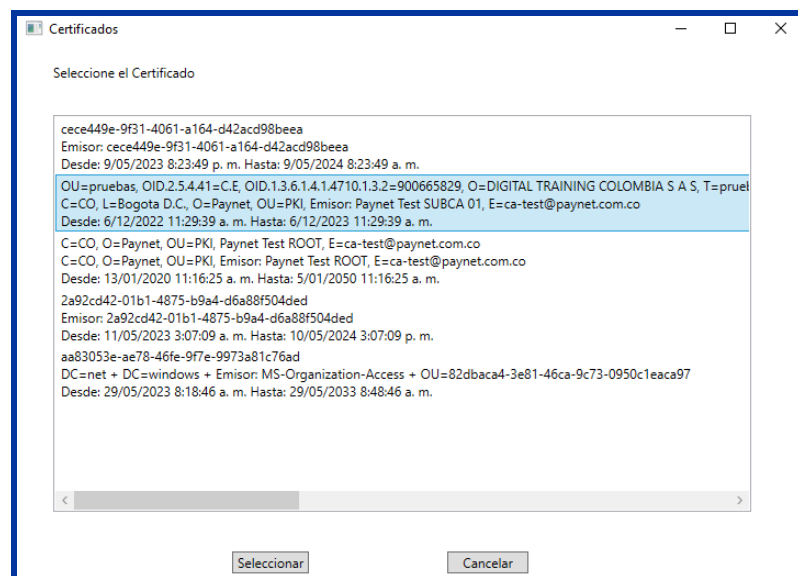
El sistema presenta una nueva ventana emergente, de clic en el botón **Aceptar**.




El sistema presenta una nueva ventana emergente indicando que para Continuar con el proceso de firma, por favor ingrese a la ventana emergente que encontrará en la barra de tareas del equipo.

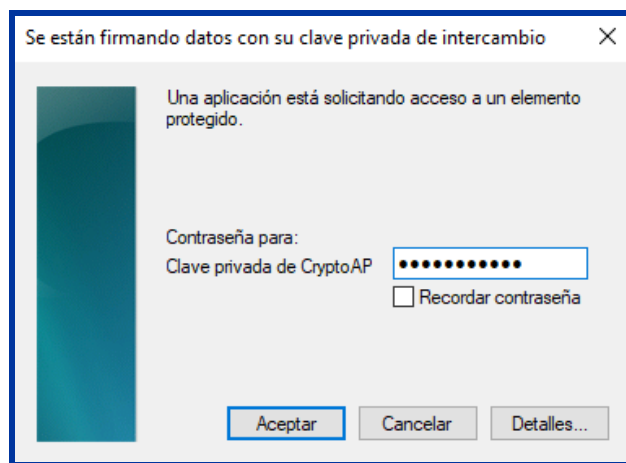


Seleccione la firma del usuario autenticado, con la cual firmará la transacción.



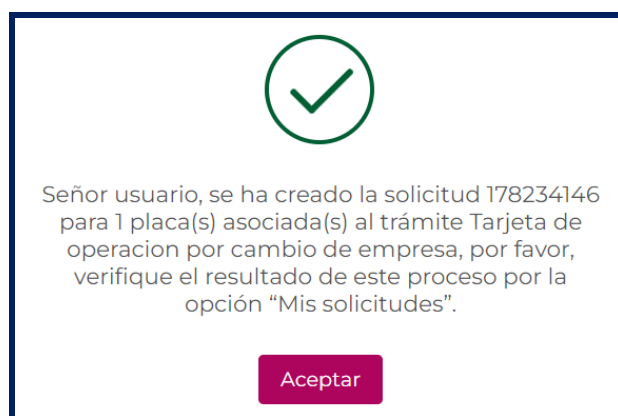
Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

De clic en el botón **Seleccionar**, con lo cual se está permitiendo la activación de la firma digital; el sistema despliega una ventana para el registro de la clave del certificado digital:




Digite la clave del certificado digital y dé clic al botón **Aceptar**. **Recuerde que el certificado es único e intransferible.**

Una vez firmada la solicitud por el usuario, el sistema presenta un mensaje por pantalla indicando el número de solicitud:



Con el número de solicitud generado, ingrese a la opción Mis Solicitudes / Ver mis solicitudes para verificar el resultado de la misma. Instructivo **RUNT2-IN-205 Consulta mis solicitudes.**

Expedición de Tarjeta de Operación por Cambio de Empresa			
RUNT2-IN-200	Versión: 2	09-02-2024	

4. CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	29/12/2023	Elaboración inicial del documento.
2	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	09/02/2024	Actualización de instructivo según observaciones recibidas.