

**RUNT****Autenticar usuario Portal  
Empresarial****Proceso Asociado:** Gestión  
de Desarrollo**Código:** RUNT.I.610**Versión:** 1**Página:** 1 de 7**CONTROL DE CAMBIOS**

<b>Versión</b>	<b>Elaborado por</b>	<b>Revisado por</b>	<b>Aprobado por</b>	<b>Fecha de aprobación</b>	<b>Descripción de las Modificaciones</b>
1	Diego Alejandro Rios Cristancho/Analista de pruebas	Sandra Esperanza Araque/ Coordinadora Funcional y BD	Sandra Esperanza Araque/ Coordinadora Funcional y BD	26-07-2022	Elaboración inicial del documento.

**RUNT****Autenticar usuario Portal  
Empresarial****Proceso Asociado:** Gestión  
de Desarrollo**Código:** RUNT.I.610**Versión:** 1**Página:** 2 de 7**TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. OBJETIVO</b>	<b>3</b>
<b>2. DESCRIPCIÓN</b>	<b>3</b>
<b>2.1. AUTENTICAR USUARIO PORTAL EMPRESARIAL</b>	<b>4</b>

## 1. Objetivo

Proporcionar una guía detallada a los usuarios de Empresas de Transporte registrados y activos en el portal empresarial, para realizar la **Autenticación en el sistema**.

## 2. Descripción

A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir un usuario para **Autenticarse en el sistema**.

### Es importante tener en cuenta que:

- El usuario debe estar registrado y activo en el sistema.
- El usuario debe contar con una contraseña vigente para acceso al sistema.

### 2.1. Autenticar usuario Portal Empresarial

A través de esta funcionalidad, el sistema permite autenticar a los usuarios de las empresas de transporte registrados en el sistema “Portal empresarial”.

Para autenticar un usuario se deben seguir los siguientes pasos:

#### Paso 1

Para iniciar el proceso de autenticación de un usuario, ingrese a [www.runt.com.co](http://www.runt.com.co) ingrese al actor Empresas de Transporte.

**NUESTROS ACTORES**

El RUNT es una plataforma que interactúa con múltiples actores. Para acceder a la información más relevante para usted, haga clic en la opción que se ajuste a su perfil:



- Ciudadanos
- Organismos de tránsito
- Direcciones territoriales
- Otros actores
- Ministerio de transporte
- Empresas de transporte**

De clic en Portal Empresarial que aparece en el modulo de Planilla de Viaje Ocasional.

[Portal Empresarial](#)  
[Ingrese aquí](#)

El sistema habilita un nuevo formulario donde mostrará las políticas de ingreso a las aplicaciones RUNT, seleccione la opción “**Aceptar**”

Preguntas frecuentes | Contactenos

   

## Portal Empresarial

### Política de ingreso a las aplicaciones RUNT

Conozca la declaración de la Política de los Sistemas de Gestión de Calidad y Seguridad de la Información de la Concesión RUNT S.A. Nos comprometemos a gestionar en línea los trámites de tránsito y transporte concesionados de forma segura, oportuna y según las disposiciones legales vigentes. Nos esforzaremos por lograr la satisfacción de nuestros clientes a través del desarrollo del talento humano, la actualización de tecnologías, la gestión de los riesgos de los activos de información y la mejora continua de los Sistemas de Gestión de Calidad y Seguridad.

Aceptación políticas de Protección de datos Personales y Sensibles del Sistema HQ-RUNT  
Para ingresar al aplicativo HQ-RUNT, es necesario que Ud. conozca la Políticas de tratamiento de la información personal de la CONCESION RUNT S.A, que se encuentran publicadas en [este link](#). Si acepta las condiciones allí expuestas, haga clic en Aceptar, de lo contrario infórmenos a través del procedimiento establecido en dicho documento.

**Aceptar** **Cancelar**

El sistema habilita un nuevo formulario para el ingreso de la información del usuario Empresa que va a ingresar al portal empresarial.

## Portal Empresarial

### LOGIN PORTAL EMPRESARIAL

Tipo de Documento: Nit

Número de documento: 900977

Contraseña: .....

Captcha:  No soy un robot

[Registrarse](#) [Olvido la clave](#) **Ingresar**

 La movilidad es de todos | Mintransporte | **RUNT**  
REGISTRO ÚNICO NACIONAL DE TRANSPORTADORES

<b>RUNT</b>	<b>Autenticar usuario Portal Empresarial</b>	<b>Proceso Asociado:</b> Gestión de Desarrollo
		<b>Código:</b> RUNT.I.610
		<b>Versión:</b> 1
		<b>Página:</b> 6 de 7

Ingrese los datos requeridos y seleccionar la opción “Ingresar”

**Tipo documento:**

**Campo obligatorio.** Lista de selección. Corresponde al tipo de documento del usuario que se va a autenticar en el sistema.

**Número de documento**

**Campo obligatorio.** Corresponde a el número de documento del usuario que se va a autenticar en el sistema de acuerdo con el tipo de documento seleccionado.

**Contraseña**

**Campo obligatorio.** Corresponde a la contraseña del usuario que se va a autenticar en el sistema.

**Captcha**

**Campo obligatorio.** Permite confirmar que el proceso lo está realizando una persona.

**Ingresar:**

Permite validar la información ingresada para permitir el acceso al portal empresarial.

**Registrarse:**

Permite registrarse o crearse como usuario del sistema en el portal empresarial

**Olvido Clave:**

Permite restaurar la contraseña de un usuario creado en el sistema.

Si los datos de usuario y contraseña ingresados son correctos el sistema mostrará la siguiente ventana:



### Empresa Transporte:

Lista las empresas en las cuales el usuario autenticado se encuentra registrado o con permisos para acceder a los módulos de gestión.

### Seleccione Módulo

Corresponde a los módulos disponibles para la empresa autenticada y disponibles de acuerdo con la habilitación de la empresa de Transporte. Se debe seleccionar el módulo al cual se desea ingresar.

Planillas de viaje ocasional

Este módulo permite a las Empresas de Transporte de Radio de Acción Distrital Municipal o Metropolitano Individual y Mixto ingresar al modulo de Planillas de Viaje Ocasional y generar los procesos correspondientes.

Para ingresar al módulo requerido de clic sobre el botón respectivo y el sistema habilitará las opciones para generar el proceso correspondiente.



**Nota:** El sistema muestra las opciones de menú de acuerdo con los permisos que tenga asignados el usuario para la empresa y módulo seleccionados anteriormente. El proceso de PVO no tiene cambios funcionales.