



RUNT2-IN-568 Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga V2



Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO 3

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO..... 3

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO 6

4. CONTROL DE CAMBIOS..... 19

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

1. OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados del portal Ciudadano Sede electrónica, para **Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga**.

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO.

A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir un usuario del sistema para visualizar **Mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga**, la cual está asociada a un solicitante y a un resultado.

- La descripción de este proceso inicia después que el usuario de sede electrónica que se encargará de la realización del trámite, solicitud o consulta se encuentra autenticado, es decir ha registrado su usuario, contraseña y ha validado su identidad de acuerdo con el instructivo **(RUNT2-IN-006 Instructivo Autenticar Usuario)**.
- La presentación de los procedimientos cuenta con el mismo orden del menú que se visualiza dentro de la aplicación de sede electrónica.
- El sistema mostrará los campos obligatorios con asterisco (*), un mensaje informativo y cambiando de color **(rosa)**, y no permitirá continuar con el proceso si estos no han sido diligenciados



- De acuerdo con la resolución 005304 de 24 de octubre de 2019, podrán realizar el procedimiento de registro inicial de vehículos nuevos de servicio público y particular de carga de más 10.500 kilogramos, con pago de contribución del 15% del valor del vehículo.

Para esto, deben cumplir con lo siguiente:

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

- El vehículo debe estar previamente registrado por parte del importador.
- Todos los propietarios deben estar inscritos en el RUNT en estado activo.
- En el caso de personas jurídicas, el(los) representante(s) legal(es) debe(n) estar inscrito(s) en el RUNT en estado activo.
- El vehículo para registrar debe ser de carga.
- Que se efectuó el pago por concepto del valor de la contribución del 15% del valor comercial del vehículo **sin incluir el IVA**, debe calcularse sobre el vehículo de carga completo, o el chasis con motor y la carrocería, adquiridos individualmente para conformar un vehículo automotor completo nuevo de transporte de carga de más de 10.500 kilogramos de peso bruto vehicular.

En el caso de importación directa, el valor del cálculo del 15%, debe realizarse sobre la base del valor en aduana (CIF), mencionado en la Declaración de Importación del vehículo de carga. Así mismo, en caso de moneda extranjera, el pago debe calcularse con base en la Tasa Representativa del Mercado del día correspondiente a la fecha de levante

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Definiciones:

En el desarrollo del instructivo se encontrarán algunas definiciones que se deben tener en cuenta.

INVC Ingreso nuevos vehículos de carga.

PBV Peso bruto vehicular.

IVA Impuesto sobre el valor añadido.

CIF Cost, Insurance and Freight (costo, seguro y flete).

VIN Número de identificación de Vehículo.

El sistema mostrará en pantalla ventanas emergentes con mensajes informativos que indicarán el no cumplimiento de algunas validaciones propias de proceso.



Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Esta funcionalidad permite al ciudadano visualizar mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga.

Para realizar dicho proceso, siga los siguientes pasos:

Paso 1. Seleccionar la Opción

Para iniciar el proceso de registro de solicitud, seleccione el ícono de menú que se presenta en la pantalla principal  o el que está ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla  para desplegar las opciones correspondientes.



Imagen 1.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Seleccione la opción **Gestión solicitudes** del menú principal.

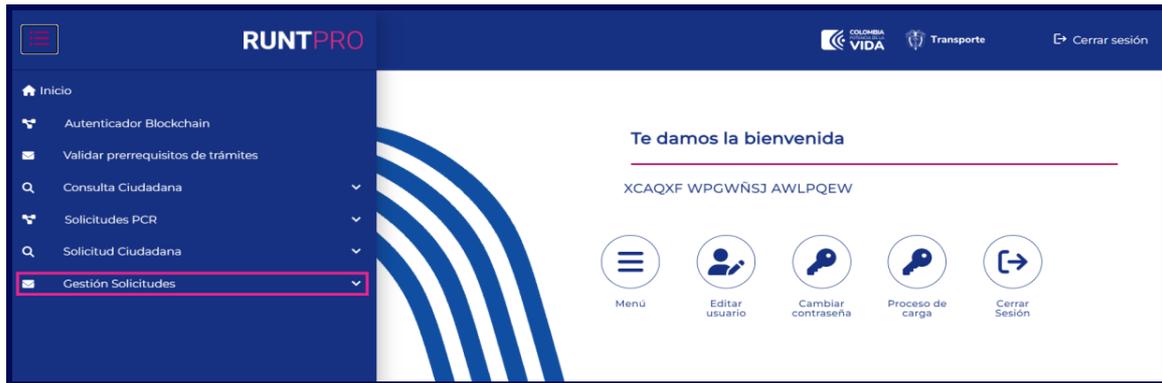


Imagen 2.

De clic en la opción **Carga**.

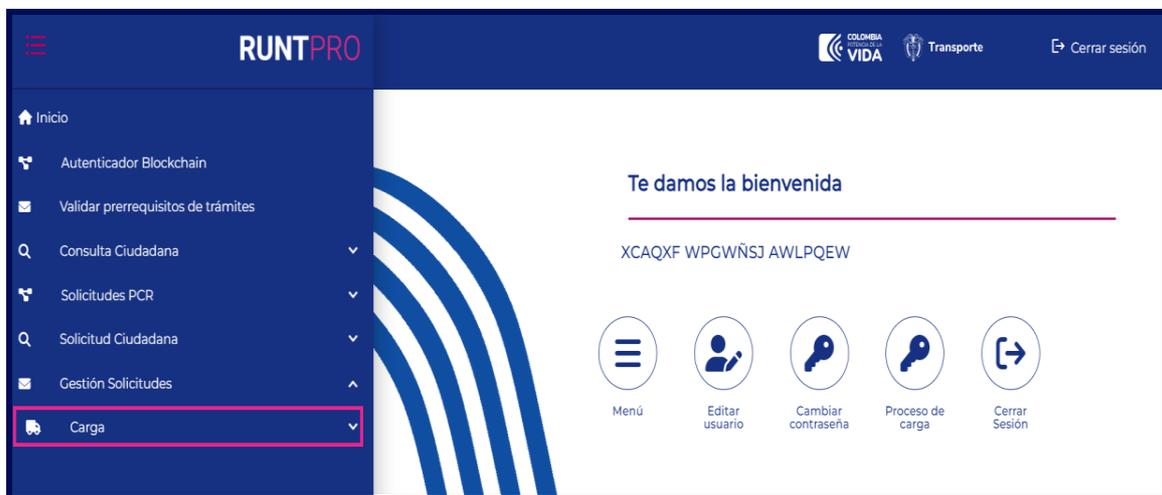


Imagen 3.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Seleccione la opción **Mis solicitudes.**

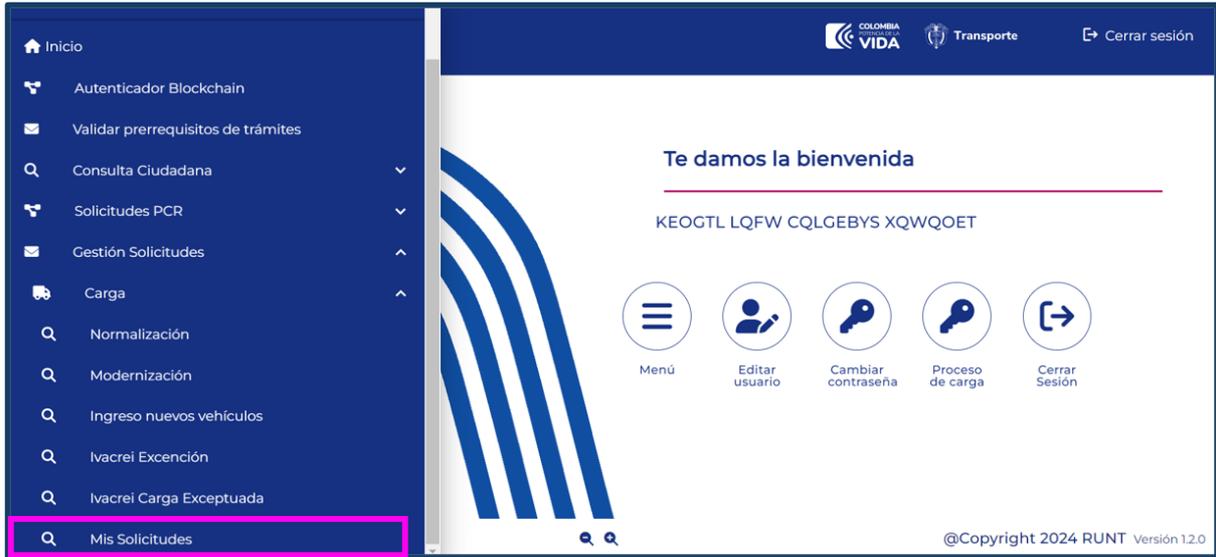


Imagen 4.

El sistema despliega la siguiente pantalla:

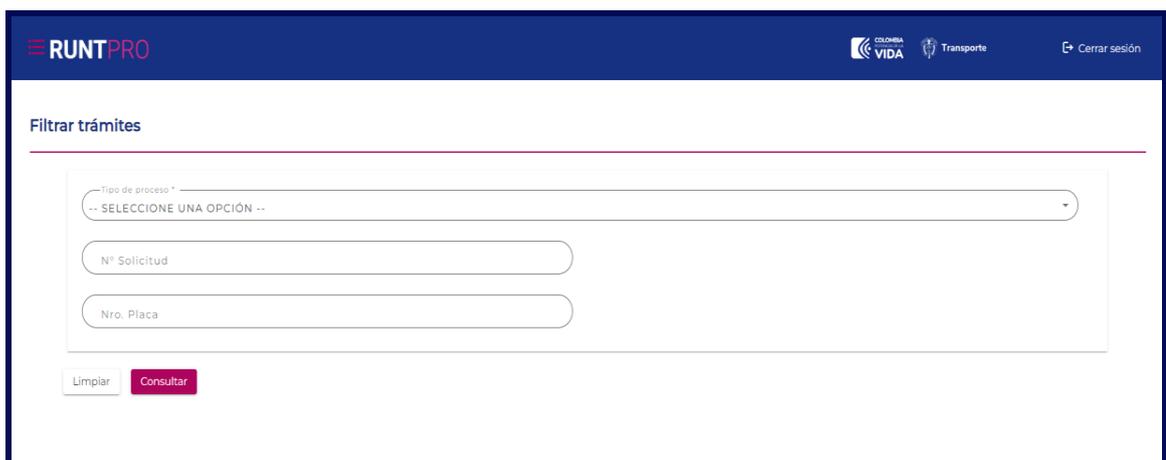


Imagen 5.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Filtrar trámites.

Tipo de proceso:

[Campo editable](#). Lista desplegable con las opciones de carga.

Nro. Solicitud:

[Campo editable](#). Número de la solicitud.

Nro. Placa:

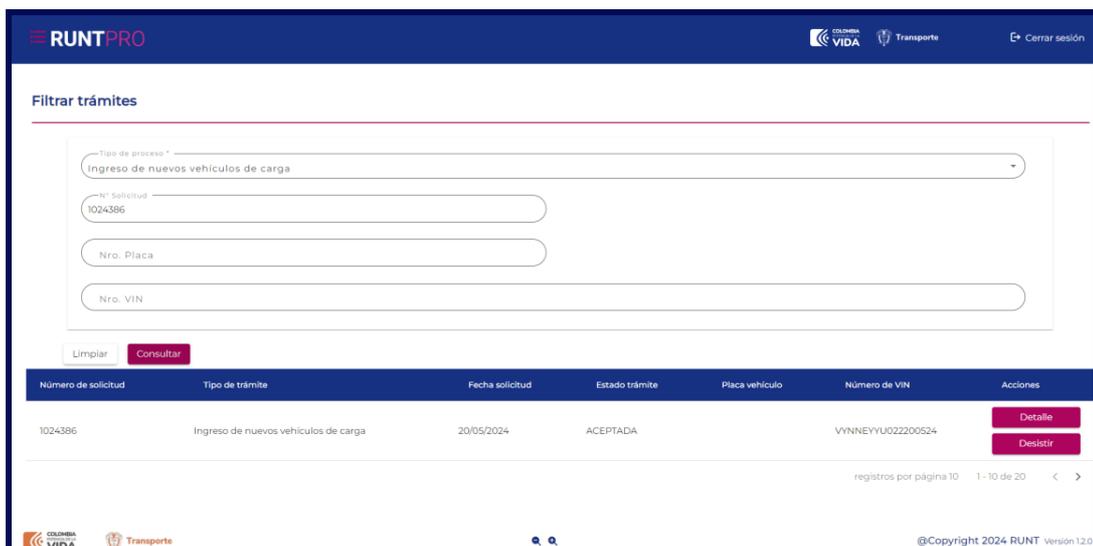
[Campo editable](#). Número de placa de la solicitud registrada.

Opción **Consultar**, para realizar la búsqueda con los datos ingresados.

Opción **Limpiar**, para realizar la limpieza de la pantalla e iniciar una nueva búsqueda.

Paso 2. Ingresar datos de consulta

Ingrese los datos solicitados y seleccione la opción **Consultar**, el sistema muestra la siguiente pantalla. El sistema indica en cada campo aquellos que no cumplen las restricciones.



The screenshot shows the RUNTPRO interface. At the top, there are logos for 'COLUMBIA VIDA' and 'Transporte', and a 'Cerrar sesión' button. Below the header is the 'Filtrar trámites' section with a dropdown menu for 'Tipo de proceso' (Ingreso de nuevos vehículos de carga), and input fields for 'N° Solicitud' (1024396), 'Nro. Placa', and 'Nro. VIN'. There are 'Limpiar' and 'Consultar' buttons. Below the form is a table with the following data:

Número de solicitud	Tipo de trámite	Fecha solicitud	Estado trámite	Placa vehículo	Número de VIN	Acciones
1024396	Ingreso de nuevos vehículos de carga	20/05/2024	ACEPTADA		VYNNEYU022200524	Detalle Deslistar

At the bottom of the table, it says 'registros por página 10 1 - 10 de 20'. The footer includes logos for 'COLUMBIA VIDA' and 'Transporte', a search icon, and the text '@Copyright 2024 RUNT Versión 1.2.0'.

Imagen 6.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

- La opción **Detalle** corresponde a la funcionalidad para verificar los datos generales de la solicitud, el historial, los documentos asociados a la solicitud y los comentarios de respuesta emitidos por el Ministerio de Transporte.
- La opción **Desistir** corresponde al proceso funcional para que el ciudadano no continúe con el proceso de ingreso de nuevo vehículo para el módulo de carga.

Número de solicitud:

Campo no editable, informativo. Número de la solicitud.

Tipo de Trámite:

Campo no editable, informativo. Tipo de trámite seleccionado.

Fecha solicitud:

Campo no editable, informativo. Fecha de cuando se registró la solicitud.

Estado Trámite:

Campo no editable, informativo. Estado del trámite.

Placa Vehículo:

Campo no editable, informativo. Número de la placa del vehículo, solo se muestra cuando este ya cuenta con placa asignada.

Número de VIN:

Campo no editable, informativo. Número de VIN del vehículo registrado.

Acciones:

Campo no editable, informativo. Acción Detalle y Desistir.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Paso 3. Validar estado

Seleccione el botón **Detalle**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

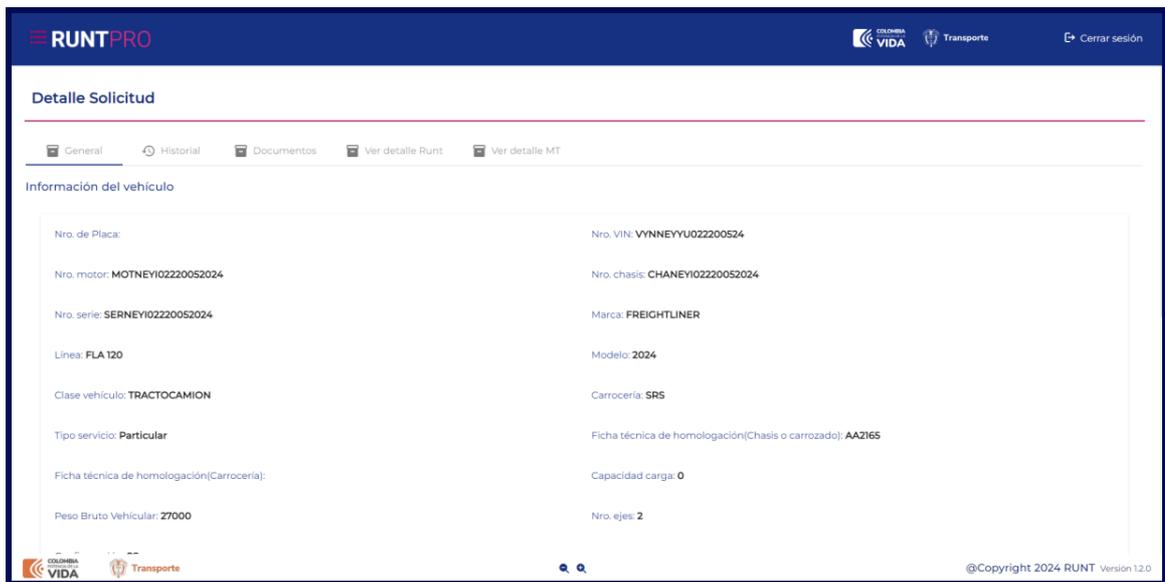


Imagen 7.

General

Información del vehículo.

Nro. Placa:

Campo no editable, informativo. Número de placa del vehículo solo si ya se cuenta con la placa.

Nro. VIN:

Campo no editable, informativo. Número de VIN del vehículo al que se le está realizando el registro.

Nro. Motor:

Campo no editable, informativo. Número del motor del vehículo registrado.

Nro. Chasis:

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

[Campo no editable, informativo](#). Número de chasis del vehículo registrado.

Nro. Serie:

[Campo no editable, informativo](#). Número de serie del vehículo registrado.

Marca:

[Campo no editable, informativo](#). Nombre de la marca del vehículo registrado.

Línea:

[Campo no editable, informativo](#). Nombre de la línea del vehículo registrado.

Modelo:

[Campo no editable, informativo](#). Número del modelo del vehículo registrado.

Clase vehículo:

[Campo no editable, informativo](#). Clase del vehículo registrado.

Carrocería:

[Campo no editable, informativo](#). Nombre de la carrocería del vehículo registrado.

Tipo de servicio:

[Campo no editable, informativo](#). Tipo de servicio del vehículo.

Ficha técnica homologación (Chasis o carrozado):

[Campo no editable, informativo](#). Número de la Ficha técnica homologación vinculada al vehículo registrado.

Ficha técnica homologación (Carrocería):

[Campo editable](#). Ficha técnica de homologación de la carrocería asociada al número de ficha técnica de homologación de chasis del vehículo registrado.

Nota: Este campo trae información cuando el registro es con FTH chasis.

Capacidad de carga:

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Campo no editable, informativo. Valor de la capacidad de carga registrada del vehículo.

Peso bruto vehicular:

Campo no editable, informativo. Peso bruto vehicular del vehículo registrado.

Nro. Ejes:

Campo no editable, informativo. Número de ejes del vehículo registrado.

Configuración:

Campo no editable, informativo. Número de la configuración del registro del vehículo.

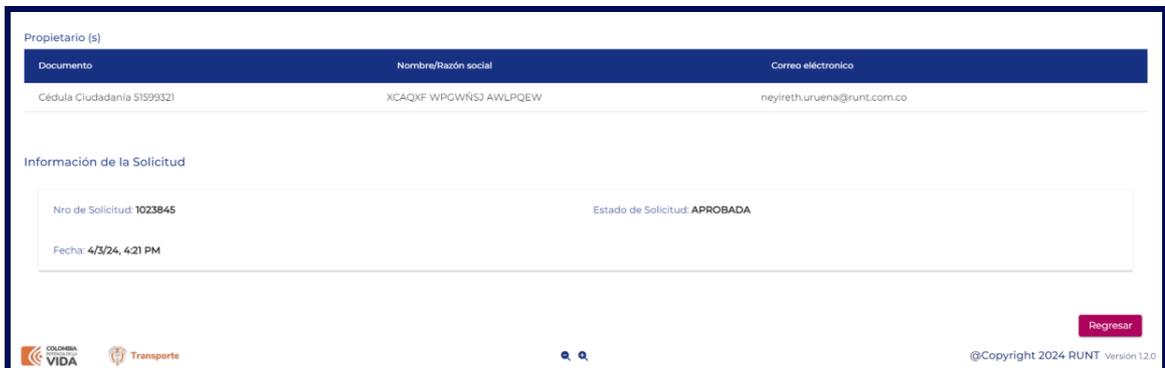


Imagen 8.

Propietario(s).

Documento:

Campo no editable, informativo. Tipo de documento y número de documento del propietario.

Nombre/Razón social:

Campo no editable, informativo. Nombre/Razón social del propietario.

Correo electrónico:

Campo no editable, informativo. Correo electrónico registrado en la solicitud.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Información de la solicitud.

Nro. de solicitud:

Campo no editable, informativo. Número de la solicitud

Estado de Solicitud:

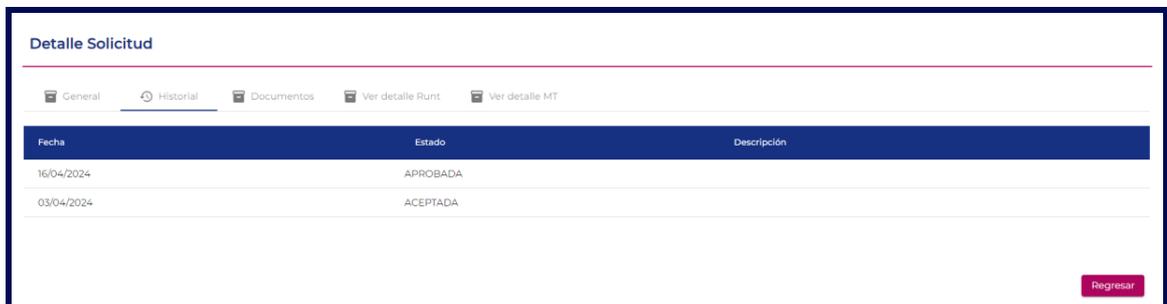
Campo no editable, informativo. Estado de Solicitud.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha de la solicitud.

La opción **Regresar** retorna a la pantalla anterior del flujo.

Seleccionar la opción **Historial**, el sistema muestra la siguiente pantalla



Fecha	Estado	Descripción
16/04/2024	APROBADA	
03/04/2024	ACEPTADA	

Imagen 9.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha de la solicitud

Estado:

Campo no editable, informativo. Estado de Solicitud.

Descripción:

Campo no editable, informativo. Descripción si la solicitud cuenta con ella.

La opción **Regresar** retorna a la pantalla anterior del flujo.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Seleccionar la opción **Documentos**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

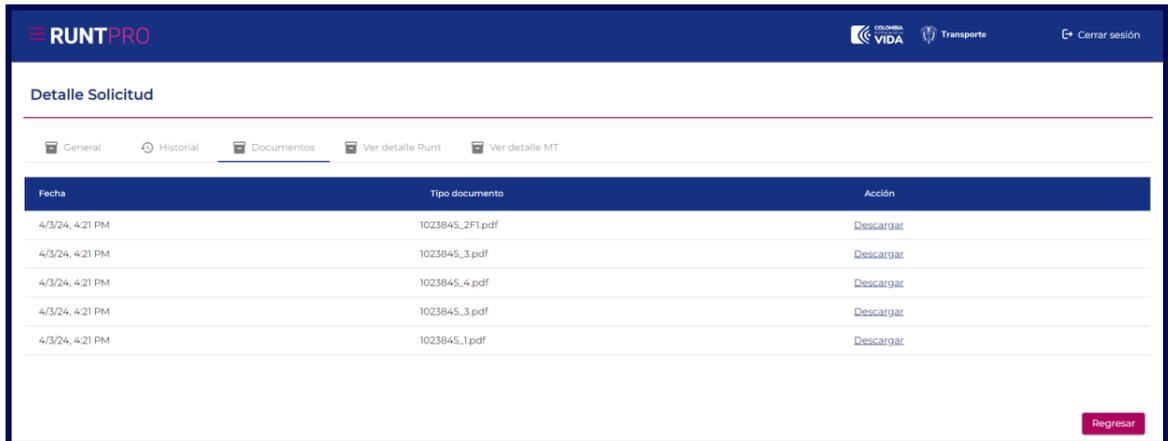


Imagen 10.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha de la solicitud

Tipo documento:

Campo no editable, informativo. Se muestran los tipos de documentos cargados.

Acción:

Campo no editable, informativo. Hipervínculo para descargar el documento seleccionado.

La opción **Regresar** retorna a la pantalla anterior del flujo.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Seleccione la opción **Ver detalle Runt**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

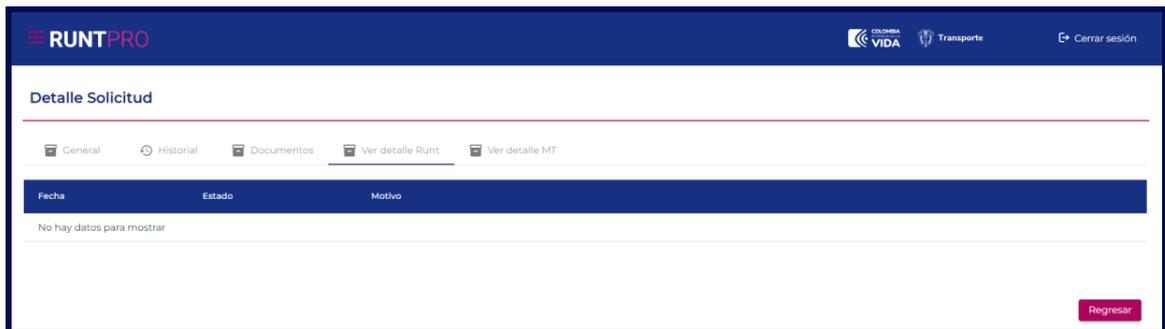


Imagen 11.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha del comentario.

Estado:

Campo no editable, informativo. Estado del detalle.

Motivo:

Campo no editable, informativo. Se muestra el motivo.

La opción **Regresar** retorna a la pantalla anterior del flujo.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Seleccione la opción **Ver detalle MT**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

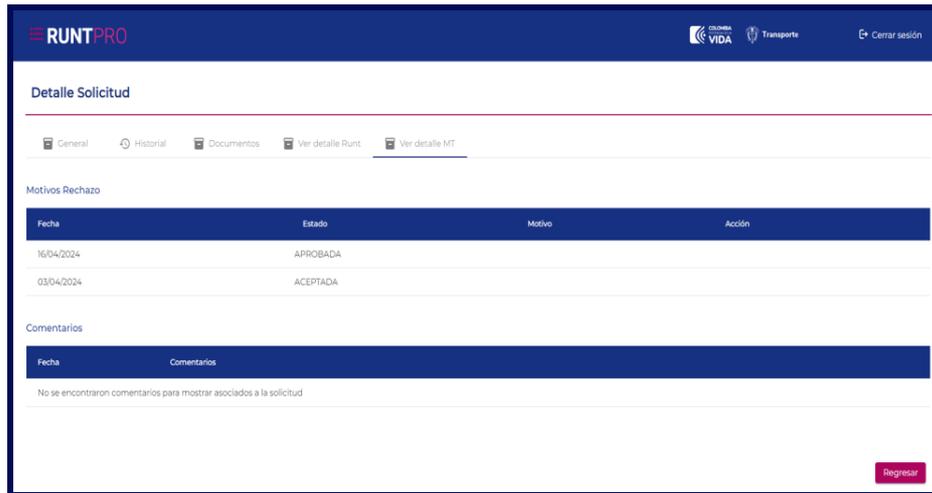


Imagen 12

Motivos Rechazo.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha del comentario.

Estado:

Campo no editable, informativo. Estado del detalle.

Motivo:

Campo no editable, informativo. Se muestra el motivo.

Acción:

Campo no editable, informativo. Se muestra el motivo.

Comentarios.

Fecha:

Campo no editable, informativo. Fecha del comentario.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

Comentario:

Campo no editable, informativo. Comentarios asociados a la solicitud.

La opción **Regresar** retorna a la pantalla anterior del flujo.

Paso 4. Enviar solicitud

Seleccione el botón **Desistir**, el sistema muestra en pantalla el mensaje de confirmación para realizar la acción, con las opciones Cancelar y Aceptar.

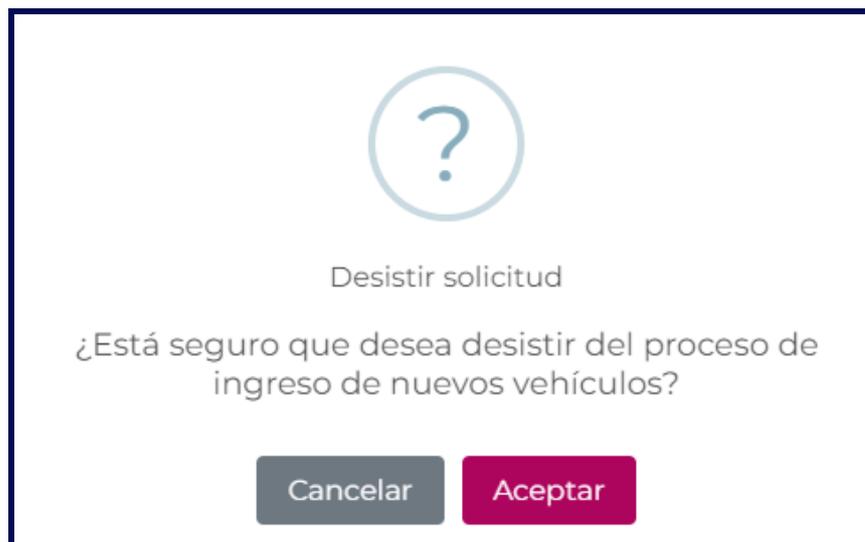


Imagen 13.

Al seleccionar la opción Aceptar, se muestra en pantalla el mensaje de confirmación del proceso.

Ver mis solicitudes ingreso nuevos vehículos de carga			
RUNT-IN-568	Versión: 2	06/08/2024	

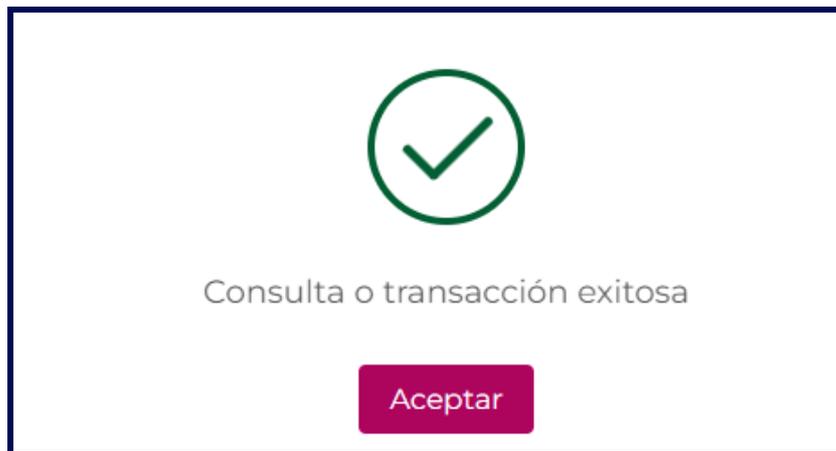


Imagen 14.

4. CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	22-07-2024	Elaboración inicial del documento.
2	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	06-08-2024	Actualización versión