



## **RUNT2-IN-644 Subsanan Solicitud de Normalización V2**



<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**TABLA DE CONTENIDO**

**1 OBJETIVO ..... 3**

**2 CONSIDERACIONES DEL PROCESO ..... 3**

**3 DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO ..... 7**

**4 CONTROL DE CAMBIOS..... 19**

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

## 1 OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los usuarios autorizados del portal Ciudadano Sede Electrónica a realizar la consulta de **Subsanar la solicitud del certificado de normalización de vehículos de servicio particular y público de transporte de carga PNVC** del Registro Nacional Automotor.

## 2 CONSIDERACIONES DEL PROCESO

A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir un usuario del sistema para visualizar la opción de **Subsanar Normalización por caución, Normalización por CCR, Normalización por Desintegración** la cual está asociada a un solicitante y a un resultado.

- La descripción de este proceso inicia después que el usuario del sistema de Sede Electrónica, que se encargará de la realización del trámite, solicitud o consulta se encuentra autenticado, es decir, ha registrado su usuario, contraseña y ha validado su identidad de acuerdo con el instructivo **(RUNT2-IN Instructivo Crear usuario Portal ciudadano)**.
- La presentación de los procedimientos cuenta con el mismo orden del menú que se visualiza dentro de la aplicación Sede Electrónica.
- El sistema mostrará los campos obligatorios con asterisco (\*), un mensaje informativo y cambiando de color **(rosa)**, y no permitirá continuar con el proceso si estos no han sido diligenciados.

▶ Nro. Placa:

- Placa es obligatorio

- De acuerdo con la resolución 0003913 de 27 de agosto de 2019, por la cual se reglamenta el procedimiento de normalización de registro inicial de los vehículos de servicio particular y público de transporte de carga que presentan omisiones en su matrícula y se dictan otras disposiciones.

Para esto, deben cumplir con lo siguiente:

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

- Objeto y ámbito de aplicación. La presente resolución tiene por objeto reglamentar el procedimiento de normalización de la matrícula de los vehículos de servicio particular y público de transporte de carga que presentan omisiones en su registro inicial, matriculados entre el 2 de mayo de 2005, fecha de expedición del Decreto número 1347 de 2005 y la fecha de entrada en vigencia de la presente resolución.
- Mecanismos de normalización. Para subsanar las omisiones presentadas en el registro inicial de un vehículo de servicio particular y público de transporte de carga, el propietario, poseedor o tenedor de buena fe del vehículo podrá:

a) Normalizar por desintegración: Consiste en la posibilidad de que el propietario, poseedor o tenedor de buena fe de un vehículo de servicio público o particular de carga, subsane las omisiones presentadas en su registro inicial, realizando el proceso de desintegración de otro vehículo de transporte de carga del mismo servicio del vehículo a normalizar y que cumpla con las equivalencias establecidas en el artículo 2.2.1.7.7.3 del Decreto 1079 de 2015 modificado por el artículo 3° Decreto 1120 de 2019 o en las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

b) Normalizar por cancelación del valor de la caución: Consiste en la posibilidad de que el propietario, poseedor o tenedor de buena fe de un vehículo de servicio público o particular de carga, subsane las omisiones presentadas en su registro inicial, cancelando el valor de la caución que debió constituir para el momento de la matrícula del vehículo, debidamente indexada según corresponda, valores que igualmente se aplicarán para los periodos en los cuales no era exigible la caución de acuerdo con el anexo que hace parte integral de la presente resolución.

Los recursos recibidos por este concepto se destinarán al Programa de Modernización del Parque Automotor de Carga o el que haga sus veces, el cual será administrado por el Fondo Nacional de Modernización del Parque Automotor de Carga, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 307 de la Ley 1955 de 2019 o en la norma que la modifique, adicione o sustituya.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

c) Normalizar con Certificado de Cumplimiento de Requisitos (CCR): Consiste en la posibilidad de que el propietario, poseedor o tenedor de buena fe de un vehículo de servicio público o particular de carga, subsane las omisiones presentadas en su registro inicial, utilizando los Certificados de Cumplimiento de Requisitos (CCR) que no hayan sido utilizados con anterioridad para la reposición de un vehículo de transporte de carga.

- Condiciones para acceder a la normalización. Para realizar el procedimiento de normalización, por cualquiera de los mecanismos descritos en el artículo 2° de la presente resolución, se deberán cumplir las siguientes condiciones:

a) Que el propietario, poseedor o tenedor del vehículo a normalizar y el propietario del vehículo a desintegrar estén inscritos en el sistema RUNT.

b) Que el vehículo esté registrado y activo en el sistema RUNT. En caso de que se trate de normalización por desintegración, el vehículo a normalizar y el vehículo a desintegrar deberán estar registrados y activos en el RUNT.

c) Que la matrícula inicial del vehículo a normalizar se haya efectuado entre el 2 de mayo de 2005 y la fecha de entrada en vigencia de la presente resolución.

d) Que el vehículo a normalizar sea de servicio público o particular de carga.

e) Que se efectúe el pago correspondiente según resolución vigente, por concepto del derecho de trámite de normalización, valor que se actualizará en los años subsiguientes en la resolución anual de tarifas del RUNT.

f) Que la información consignada en la Licencia de Tránsito, así como las demás características del vehículo coincida con la registrada en el sistema RUNT y con las características físicas del vehículo. En especial, la fecha de matrícula, la clase de vehículo, el tipo de servicio, el número de ejes, la capacidad de carga y el peso bruto vehicular. Para tal efecto, el propietario, poseedor o tenedor de buena fe del vehículo de transporte de carga a normalizar deberá consultar de manera previa a la solicitud de postulación, a través de la consulta por placa dispuesta en la página web <http://vwww.runt.gov.co.>, dicha información.

En caso de que se encuentren diferencias en la información, deberá solicitarse las correcciones ante el Organismo de Tránsito donde se encuentre registrado el vehículo a normalizar, de acuerdo con los procedimientos establecidos por el Ministerio de Transporte. Una vez normalizado el vehículo, no habrá lugar a efectuar correcciones en la información registrada en el sistema RUNT, específicamente: la fecha

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

de matrícula, la clase de vehículo, el tipo de servicio, el número de ejes, la capacidad de carga y el peso bruto vehicular.

**Definiciones:**

En el desarrollo del instructivo se encontrarán algunas definiciones que se deben tener en cuenta.

**PNVC** Proceso Normalización de vehículos de carga

**PBV** Peso bruto vehicular.

**IVA** Impuesto sobre el valor añadido.

**CIF** Cost, Insurance and Freight (costo, seguro y flete).

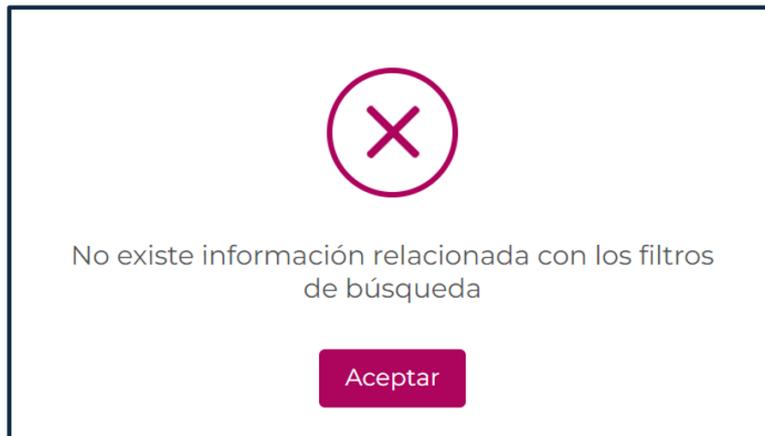
**VIN** Número de identificación de Vehículo.

**CCR** Certificado de Cumplimiento de Requisitos.

**Posibles Errores:**

El sistema mostrará en pantalla ventanas emergentes con mensajes informativos que indicarán el no cumplimiento de algunas validaciones propias de proceso.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	



### 3 DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Esta funcionalidad permite al propietario, poseedor o tenedor de buena fe, realizar la normalización de los vehículos de servicio particular y público de transporte de carga que presentan omisiones en su registro inicial.

Para realizar el proceso siga los siguientes pasos:

#### Paso 1.

Ingrese a la página web del portal ciudadano

Seleccione el ícono de menú que se presenta en la pantalla principal  o el que está ubicado en la

parte superior izquierda de la pantalla  para desplegar las opciones correspondientes.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

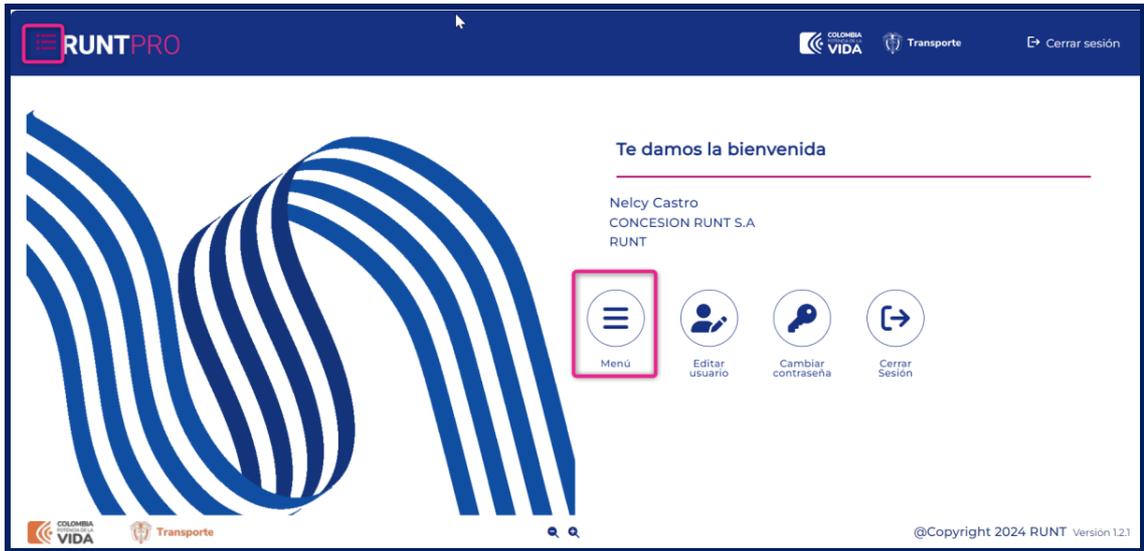


Imagen 1

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**Paso 2.**

Ingrese a la opción **Gestión Solicitudes**.

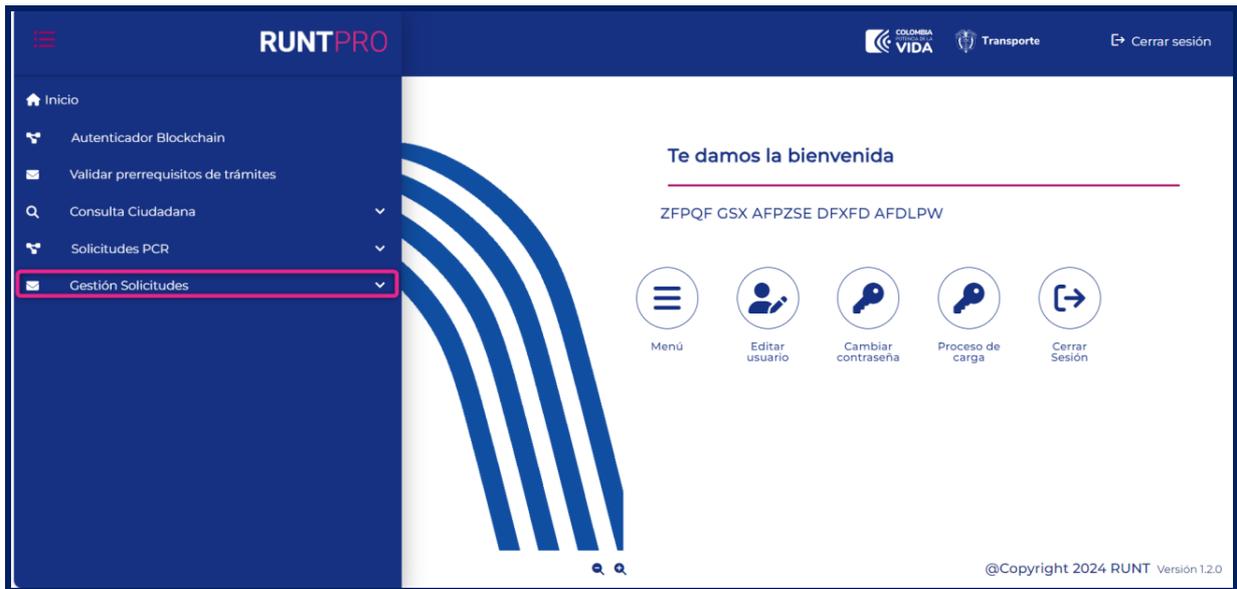


Imagen 2

**Paso 3.**

Ingrese a la opción **Carga**.

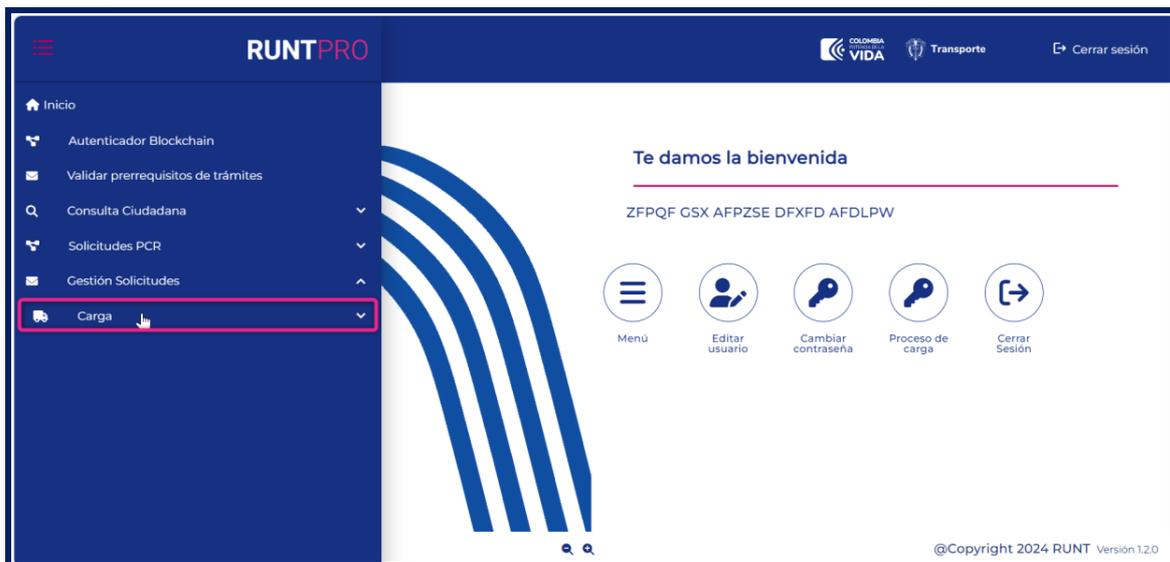


Imagen 3

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**Paso 4.**

Ingrese a la opción **Mis Solicitudes**.



**Imagen 4**

**Paso 5.**

El sistema habilitará un formulario para realizar la búsqueda de su solicitud.

**Filtrar trámites**

---

Tipo de proceso \*  
-- SELECCIONE UNA OPCIÓN --

N° Solicitud

Placa

**Imagen 5**

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**Filtrar Tramites**

**Tipo de proceso.**

**Opción editable.** Lista desplegable con las opciones de carga.

**Subtipo de proceso.**

**Opción editable.** Lista desplegable se habilita teniendo en cuenta el tipo de proceso seleccionado anteriormente.

**Nro. Solicitud.**

**Opción editable.** Corresponde al número asignado al trámite solicitado.

**Placa.**

**Opción editable.** Número de placa de la solicitud registrada.

Opción **Consultar.**

Realiza la búsqueda con los datos ingresados.

Opción **Limpiar.**

Realiza la limpieza de la información dejando en blanco el formulario.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

### Paso 6

El sistema habilitará un formulario para realizar la búsqueda de su solicitud. Teniendo en cuenta los diferentes tipos de normalización.

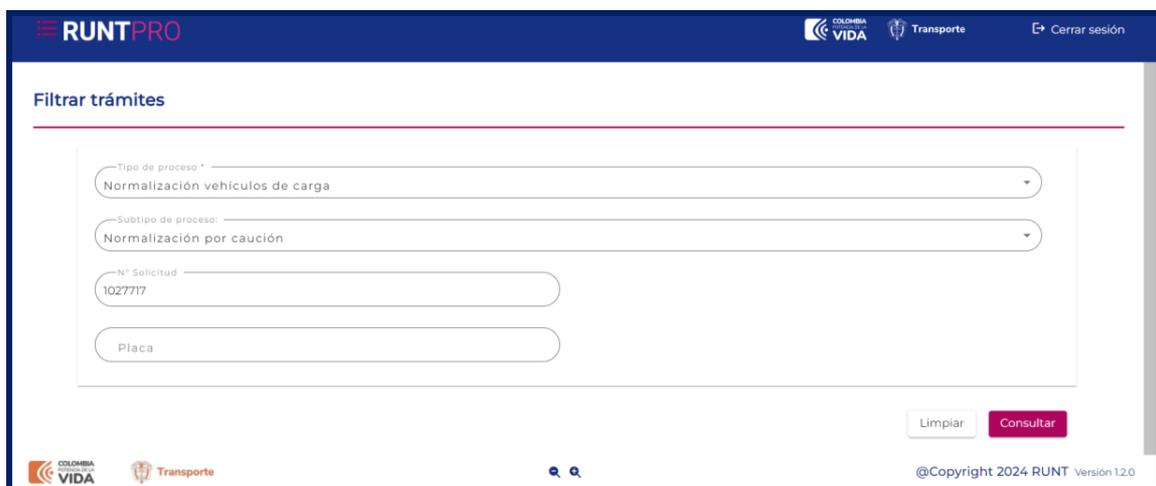


Imagen 6

### Filtrar Tramites

#### Tipo de proceso.

**Opción editable.** Lista desplegable con los tramites de Normalización de vehículos de carga.

#### Subtipo de proceso.

**Opción editable.** Lista desplegable de los subprocesos para normalización.

#### Nro. Solicitud.

**Opción editable.** Campo editable que permite filtrar por la solicitud de Normalización.

#### Placa.

**Opción editable.** Campo editable que permite filtrar por la placa del vehículo registrado en la solicitud de Normalización.

#### Opción **Consultar**.

El sistema muestra la solicitud asociada.

#### Opción **Limpiar**.

El sistema limpia los campos del formulario.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**Opciones:** Se muestran las siguientes: [Ir solicitud](#), [Detalle](#), [Desistir](#).

Número de solicitud	Tipo de trámite	Fecha solicitud	Estado trámite	Placa vehículo	Acciones
1027717	Normalización por caución	08/08/2024	DEVUELTA	SNN611	<a href="#">Detalle</a> <a href="#">Desistir</a> <a href="#">Ir solicitud</a>

**Imagen 7**

**Opción [Detalle](#).**

La opción [Detalle](#) corresponde a la funcionalidad para verificar los datos generales de la solicitud, el historial, los documentos asociados a la solicitud y los comentarios de respuesta emitidos por el Ministerio de Transporte.

Número de solicitud	Tipo de trámite	Fecha solicitud	Estado trámite	Placa vehículo	Acciones
1027717	Normalización por caución	08/08/2024	DEVUELTA	SNN611	<a href="#">Detalle</a> <a href="#">Desistir</a> <a href="#">Ir solicitud</a>

**Imagen 8**

**Número de solicitud:**

[Campo no editable, informativo.](#) Número de la solicitud.

**Tipo de trámite:**

[Campo no editable, informativo.](#) Tipo de trámite seleccionado.

**Fecha solicitud:**

[Campo no editable, informativo.](#) Fecha de cuando se registró la solicitud.

**Estado Trámite:**

[Campo no editable, informativo.](#) Estado del trámite, el cual se encuentra Devuelta para subsanar.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

**Placa Vehículo:**

Campo no editable, informativo. Número de la placa del vehículo, solo se muestra cuando este ya cuenta con placa asignada.

Opción **Consultar**.

Realiza la búsqueda con los datos ingresados.

Opción **Limpiar**.

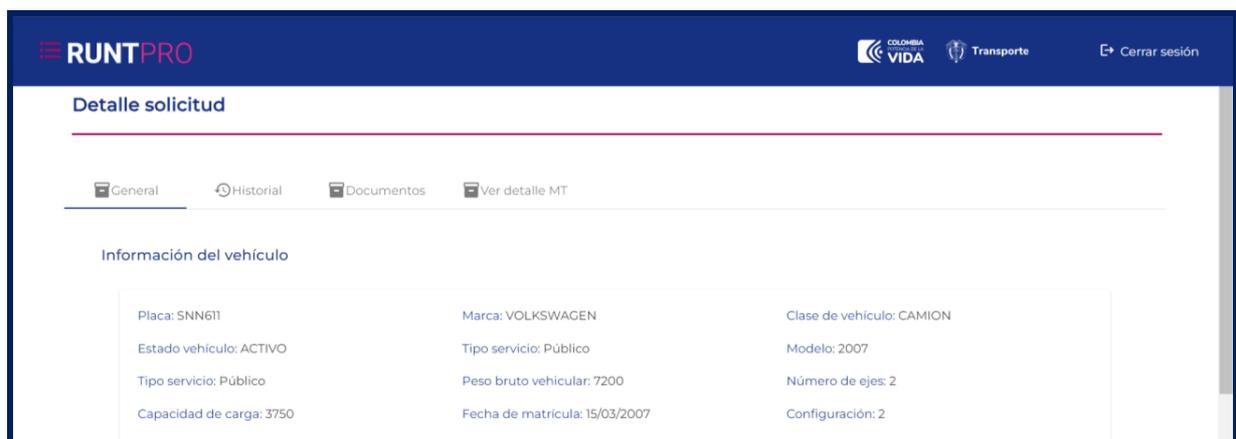
Realiza la limpieza de la información dejando en blanco el formulario.

Seleccionar el botón **Detalle**, se muestran la ventana Detalle solicitud, con las siguientes secciones que nos permitirán conocer fácilmente la información de la solicitud.

**Opciones:** Se muestran los siguientes: **General, Historial, Documentos y Ver detalle MT.**

**Opción General.** Campos no editables. Muestra la información del vehículo.

Se recupera de la información registrada en el RNA, relacionada a la placa suministrada por el ciudadano al momento de registrar una solicitud de normalización de vehículos de carga. Así mismo muestra Información de manera no editable correspondiente a la de la solicitud de normalización.



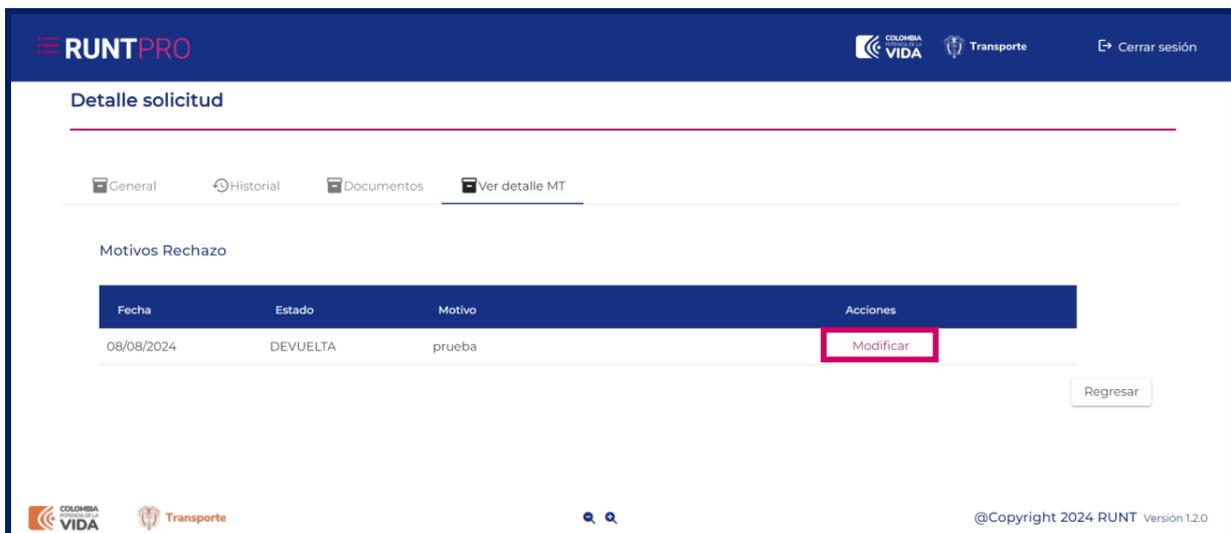
Información del vehículo		
Placa: SNN611	Marca: VOLKSWAGEN	Clase de vehículo: CAMION
Estado vehículo: ACTIVO	Tipo servicio: Público	Modelo: 2007
Tipo servicio: Público	Peso bruto vehicular: 7200	Número de ejes: 2
Capacidad de carga: 3750	Fecha de matricula: 15/03/2007	Configuración: 2

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
<b>RUNT2-IN-644</b>	<b>Versión: 2</b>	<b>13-11-2024</b>	



**Imagen 9**

**Opción Ver Detalle MT.** Muestra la información de Fecha, Estado, Motivo y Acciones donde se encontrará información de devolución o rechazo de la solicitud de normalización de vehículos de carga, por parte del Ministerio de Transporte, junto con la opción de **Modificar y Regresar.**



**Imagen 10**

Seleccionar la opción de **Modificar.**

El sistema presenta por pantalla la sección “Anexos solicitante”, la cual presenta los documentos previamente adjuntos, la opción de Modificar que permitirá cargar los documentos nuevos de acuerdo con restricciones indicadas. El formato y tamaño de este documento es parametrizable. Inicialmente el tipo de documento a adjuntar debe ser en formato PDF.

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

Nota: Todos los anexos son obligatorios, el sistema almacena el documento anterior y el nuevo. El ciudadano ingresa los documentos que corrigen la devolución del Ministerio de Transporte y selecciona la opción **“Actualizar”**. El sistema identifica que el resultado de todas las validaciones ejecutadas fue exitoso; cambia el estado de la solicitud a aceptada. Para ser atendida nuevamente por Ministerio de Transporte.





Cerrar sesión

### Normalización por caución

---

General

**Datos solicitud**

Nro. de solicitud: 1027717	Fecha: 08/08/2024
Tipo de normalización: Normalización por caución	Estado de solicitud: DEVUELTA

**Información del vehículo a normalizar**

Placa: SNN611	Marca: VOLKSWAGEN
Clase vehículo: CAMION	Estado vehículo: ACTIVO
Tipo de servicio: Público	Modelo: 2007
Peso bruto: 7200	Nro. ejes: 2
Capacidad de carga: 3750	Fecha de matrícula: 15/03/2007
Configuración: 2	

**Información del pago por caución**

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
<b>RUNT2-IN-644</b>	<b>Versión: 2</b>	<b>13-11-2024</b>	

Valor caución: \$ 12,776,681

**Anexos solicitante**

Los documentos marcados con (\*) son obligatorios

ACREDITACIÓN CALIDAD DEL SOLICITANTE *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>
ACREDITACIÓN CALIDAD DEL SOLICITANTE *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>
FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTIDAD *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>

[Cancelar](#)
[Actualizar](#)



@Copyright 2024 RUNT Versión 1.2.0

**Imagen 11**

El botón **Cancelar**, le permite al usuario regresar a la ventana Lista de Solicitudes.

Al seleccionar el botón **Actualizar**, se muestra una ventana emergente indicando al usuario que la solicitud ha sido modificada, por favor verificar aprobación por parte del Ministerio de Transporte por medio del portal ciudadano y así continuar con el proceso.





Cerrar sesión

Valor caución: \$ 12,776,681

**Anexos solicitante**

Los documentos marcados con (\*) son obligatorios

ACREDITACIÓN CALIDAD DEL SOLICITANTE *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>
ACREDITACIÓN CALIDAD DEL SOLICITANTE *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>
FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTIDAD *	archivo.pdf	<a href="#" style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px 5px;">Modificar</a>

[Cancelar](#)
[Actualizar](#)



Señor usuario, su solicitud ha sido MODIFICADA, por favor verificar aprobación por parte del Ministerio de Transporte por medio del portal ciudadano y así continuar con el proceso

[Aceptar](#)

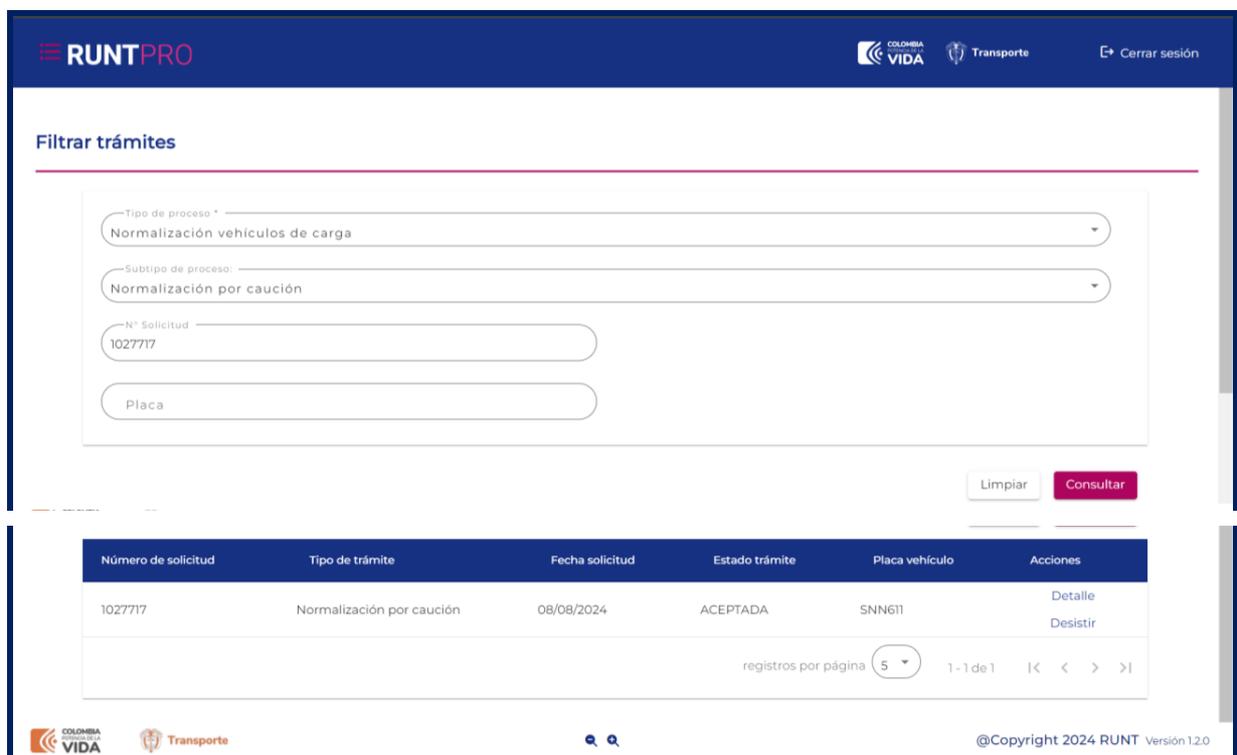


@Copyright 2024 RUNT Versión 1.2.0

**Imagen 12**

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

Ingresar a consultar la solicitud, aplicar el filtro correspondiente el sistema muestra el estado del trámite en estado aceptada.



The screenshot shows the RUNTPRO interface. At the top, there is a navigation bar with the RUNT logo, the text 'COLOMBIA VIDA Transporte', and a 'Cerrar sesión' link. Below this is a 'Filtrar trámites' section with a search bar and several filters: 'Tipo de proceso' (set to 'Normalización vehículos de carga'), 'Subtipo de proceso' (set to 'Normalización por caución'), 'N° Solicitud' (set to '1027717'), and 'Placa'. There are 'Limpiar' and 'Consultar' buttons. Below the filters is a table with the following data:

Número de solicitud	Tipo de trámite	Fecha solicitud	Estado trámite	Placa vehículo	Acciones
1027717	Normalización por caución	08/08/2024	ACEPTADA	SNN611	Detalle Desistir

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'registros por página' set to 5, and '1 - 1 de 1' with navigation arrows. The footer contains the logos for 'COLOMBIA VIDA' and 'Transporte', a search icon, and the text '@Copyright 2024 RUNT Versión 1.2.0'.

Imagen 13

<b>Subsanar Solicitud de Normalización</b>			
RUNT2-IN-644	Versión: 2	13-11-2024	

#### 4 CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de Pruebas	Coordinador de Pruebas	Jefe de Producto	21/08/2024	Elaboración inicial del documento.
2	Analista de Pruebas	Coordinador de Pruebas	Jefe de Producto	13/11/2024	Se ajusta documento por observaciones recibidas.